**INTRODUÇÃO**

O relatório de atividades é um documento que tem como objetivo dar visibilidade às ações da Associação dos Municípios do Alto Uruguai Catarinense – AMAUC e servir como transparência para a população, além de prestar contas aos 14 municípios associados, que são: Alto Bela Vista, Arabutã, Concórdia, Ipira, Ipumirim, Irani, Itá, Jaborá, Lindóia do Sul, Peritiba, Piratuba, Presidente Castello Branco, Seara e Xavantina.

Através deste relatório a AMAUC apresenta as principais ações realizadas e serviços que foram prestados aos municípios, de modo que o leitor tenha uma visão geral dos trabalhos desenvolvidos pela associação em prol do desenvolvimento regional.

**Mensagem do Presidente**

Ser o Presidente da Associação dos Municípios do Alto Uruguai Catarinense – AMAUC no exercício 2022 foi uma experiência muito gratificante.

Foi um ano desafiador, um período pós-pandemia, ano de eleições na esfera estadual e federal, mas, sem dúvidas, foi um ano de grande aprendizado e evolução, tanto pessoal para mim como presidente, quanto para a AMAUC.

Muitos projetos foram desenvolvidos com boas parcerias, dentre tantos, posso destacar a evolução na criação da IGR do Alto Uruguai Catarinense, ano de realização do Censo do IBGE nos municípios, entre outras ações.

Foi um ano de muito trabalho, com Prefeitos muito empenhados, unindo forças para o desenvolvimento das políticas públicas, na busca de boas parcerias para superar os desafios e trazer benefícios para nossa região.

Quero agradecer a oportunidade concedida pela AMAUC, a equipe que realizou os trabalhos não medindo esforços para atender a demanda dos municípios e os prefeitos que fizeram parte deste mandato, foram momentos de muito aprendizado, realizações.

Deste mandato levo comigo a experiência e gratidão a cada um de vocês, e contem comigo para continuar contribuindo com a nossa região.

**Marcelo Baldissera**

Prefeito Municipal de Ipira

Presidente da Amauc

Gestão 2022

**DIRETORIA EXECUTIVA GESTÃO 2022**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Presidente** | | **MARCELO BALDISSERA** | | **Ipira** |
| 1º Vice-presidente | | OLMIR PAULINHO BENJAMINI | | Piratuba |
| 2º Vice-presidente | | VANDERLEI CANCI | | Irani |
|  | |  | |  |
| **CONSELHO FISCAL** | | | | |
| 1º Titular | Clemor Antônio Battisti | | Itá | |
| 2º Titular | Neudi Angelo Bertol | | Lindóia do Sul | |
| 3º Titular | Rogério Luciano Pacheco | | Concórdia | |
| 4º Titular | Leani Kapp Schmitt | | Arabutã | |
| 1º Suplente | Hilário Reffatti | | Ipumirim | |
| 2º Suplente | Paulo José Deitos | | Peritiba | |
| 3º Suplente | Elton Mattes | | Alto Bela Vista | |
| 4º Suplente | Ari Parisotto | | Xavantina | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REPRESENTANTES JUNTO À FECAM** | | |
| Primeiro | Paulo José Deitos | Peritiba |
| Segundo | Olmir Paulinho Benjamini | Piratuba |
| Terceiro | Vanderlei Canci | Irani |

**Missão**

Prestar serviços de qualidade aos municípios associados, visando à excelência administrativa, o desenvolvimento regional integrado e sustentável, proporcionando melhor qualidade de vida à população.

Seguindo os propósitos para os quais foi fundada e norteada por sua missão, a AMAUC oferece atualmente assessoria técnica e prestação de serviços aos municípios nas seguintes áreas: Secretaria Executiva, Assessoria Contábil e Controle Interno, Serviço Social, Comunicação, Elaboração de Processos Seletivos e Concurso Público, Assessoria Jurídica, Informática, Movimento Econômico, Engenharia Civil, Arquitetura, Desenho e Topografia. A AMAUC também atua na assessoria aos Consórcios Públicos: Consórcio Lambari, CIS AMAUC, Consórcio Integrar, Consórcio Abrigo Institucional, Consórcio Casa Lar Pequeno Príncipe e CIDAUC

**EQUIPE TÉCNICA DA AMAUC**

**Secretaria Executiva:**

Roberto Kurtz Pereira

**Secretaria Administrativa e Financeira**

Secretária: Ivanete Terezinha Pereira Grendene

Auxiliar Administrativo: Rosângela Zanella

Serviços Gerais: Alfreda Idalina de Oliveira

**Contabilidade, Controle Interno e Recursos Humanos**

Auxiliar de Contabilidade: Rafael Nicolli

Contador: Vanderlei Roberto Picinini

**Processo Seletivo e Concurso Público**

Coordenadora: Andréia Dalbosco

Auxiliar Administrativo: Julia Isadora Leal Pereira

**Assessoria de Comunicação**

Fabiola Bassi Bordin

**Movimento Econômico**

Técnico Tributário: Renate Moser Faccin

Assessoria Terceirizada: Valdecir Afonso Munaretto

**Serviço Social**

Neusa Maria Poletto Pucci

**Tecnologia da Informação**

Cicero Magarinos

Diego Girotto

**Departamento de Engenharia Civil, Arquitetura e Desenho**

Engenheiro Civil: Edilson Bianchi

Engenheira Civil: Irene Maria Gieburowski Hepp

Engenheiro Civil: José Guttemberg Rezende de Jesus

Arquiteta: Vanessa Franczak

Desenhista: Elaine de Souza Bezerra

Desenhista: Raphael Dourado Parode

**Departamento de Topografia**

Topógrafo: Nilson Klitche

Topógrafo: Marcelo Luis Schumann

Auxiliar de topógrafo: Marcio da Silva

**Mensagem do Secretário Executivo**

Prefeitos e Prefeitas,

Este relatório tem a finalidade de prestar contas e demonstrar aos prefeitos e prefeitas os trabalhos realizados pela equipe técnica da AMAUC no ano de 2022.

Muito embora a AMAUC seja constituída como uma associação de direito privado a sua manutenção financeira tem como fonte principal recursos públicos oriundos dos municípios associados. Sendo assim, é dever da entidade prestar contas aos municípios e a sociedade em geral, primando pela transparência, eficiência e resolutividade nas tarefas que lhe são inerentes.

Além de demonstrar os serviços realizados nas mais diversas áreas objetivamos calcular de forma estimativa o custo/benefício em relação ao repasse de recursos efetuado pelos municípios e os serviços prestados pela Associação.

O ano de 2022 ainda sofreu os impactos da Pandemia COVID-19, o que dificultou a realização de algumas reuniões e assembleias presencias.

A exemplo de anos anteriores, precisamos enaltecer o trabalho realizado pelos diversos colegiados regionais constituídos na Amauc, das mais diversas áreas. Os Colegiados formados por secretários e servidores municipais dão uma enorme contribuição para o planejamento das ações regionais e locais, pois a troca de experiências exitosas e os problemas que precisam ser resolvidos são amplamente divulgados e debatidos.

Em 2022, podemos destacar como uma das atividades prioritárias a execução de dezenas de concursos públicos e processos seletivos para os municípios, atividade essa retomada com mais ênfase, pós-pandemia.

Agradecimento especial aos Prefeitos e Prefeitas da região, pois mantiveram a tradição da AMAUC de tomar decisões colegiadas, mas sempre respeitando a individualidade de cada município, e aos colegas funcionários, pelo empenho e dedicação em prol dos municípios.

**Roberto Kurtz Pereira**

Secretário Executivo Amauc

**DEPARTAMENTOS**

**SECRETARIA EXECUTIVA E ADMINISTRATIVA**

Secretaria Executiva, Secretaria Administrativa, Assessoria de Imprensa, Concursos Públicos e Processos Seletivos, Contabilidade, Controle Interno e Recursos Humanos, Movimento Econômico, Auxiliar Administrativo e Serviços Gerais.

A administração da AMAUC se desenvolve através da Secretaria Executiva, que coordena as atividades desenvolvidas na associação e executa as ações determinadas pela Presidência, Diretoria Executiva e Assembleia Geral.

É responsável pela organização administrativa, financeira e da comunicação organizacional. Atua de forma abrangente, ligada a todos os departamentos da associação, assessorando, oferecendo apoio logístico, facilitando e agilizando as ações para que os serviços e as informações cheguem de forma rápida e precisa, fazendo com que a eficácia organizacional, como um todo, seja uma constante na associação, inclusive nos Consórcios Públicos que abrangem a AMAUC.

Ainda, coordena os trabalhos realizados pelos Colegiados Regionais, que são espaços para o fortalecimento da gestão municipal, troca de experiências, repasse de informações e planejamento de trabalhos conjuntos.

Atualmente a AMAUC conta com 9 Colegiados/Conselhos Regionais funcionando ativamente, são eles: Colegiado da Saúde, Cultura, Nutrição, Educação, Assistência Social, Agricultura, Arquitetura e Engenharia Civil, Contadores, Controladores Interno e Secretários Municipais da Fazenda.

**SECRETARIA EXECUTIVA**

**Atividades Desenvolvidas:**

* Coordenar os trabalhos da equipe de funcionários da AMAUC;
* Movimentar as contas bancárias da AMAUC em conjunto o presidente;
* Prestar assessoramento administrativo aos Gestores Públicos;
* Coleta informações para consecução de objetivos e metas as administrações;
* Construção das pautas de Assembleias junto com a Diretoria Executiva;
* Convocações de Assembleias e reuniões;
* Executar as deliberações das Assembleias e o que determinar a Diretoria Executiva;
* Organizar a agenda de compromissos do Presidente da Associação;
* Assessoria nas Assembleia, lavrando a ata e repassando informações de interesse da região;
* Assessoria nas elaborações dos processos seletivos e concursos públicos, bem como acompanhamento dos certames;
* Coordenação do grupo de *whatsapp* dos Prefeitos e grupos temáticos, encaminhando informações importantes a cada segmento;
* Elaboração dos Balancetes Mensais da Amauc, CIS Amauc e Consórcio Lambari;
* Participação nos Colegiados Estaduais instituídos pela FECAM, em especial do Colegiado de Secretários Executivos e de Procuradores;
* Participação nas reuniões do Conselho Administrativo e nas assembleias e planejamento das atividades da FECAM, CIGA, ARIS e EGEM;
* Participação do Conselho de Administração do GaranteOeste;
* Participação no CONTUR – Conselho Municipal de Turismo - Concórdia;
* Representar a Diretoria em eventos e reuniões de interesse dos municípios associados.

**Assessoria Jurídica**

A Assessoria Jurídica nos assuntos relacionados à AMAUC é realizada pelo Secretário Executivo, uma vez que a AMAUC não dispõe de profissional com dedicação exclusiva para essa finalidade.

* Orientação e elaboração de notas técnicas para os municípios;
* Apoio na elaboração de projetos de lei, Decretos e outros atos em conformidade com a técnica legislativa;
* Assessoria jurídica nos processos licitatórios, convênios e editais para Processos Seletivos e Concursos Públicos e acompanhamento dos certames;
* Representação da Associação junto ao Ministério Público e Poder Judiciário;
* Assessoria aos Consórcios Públicos que atuam na região da Amauc: Consórcio Lambari, CIS AMAUC, Consórcio Integrar, Consórcio Abrigo Institucional e Consórcio Casa Lar Pequeno Príncipe.

**SECRETÁRIA ADMINISTRATIVA**

**Atividades Desenvolvidas:**

* Atendimento ao público interno e externo, ao telefone, *whatsapp* e demais formas de comunicação com os municípios e entidades parceiras;
* Recebimento, análise e distribuição de documentos por via física ou eletrônica, visando dar ciência ao departamento interessado e na consecução do objetivo daquele informe/documento;
* Assessoria aos eventos, capacitações e reuniões da Amauc, consórcios e colegiados, com a organização administrativa, logística e controles necessários;
* Manutenção de planilhas e de informações das equipes municipais e de grupos de *whatssapp*;
* Levantamento de dados e repasses de informações aso municípios, Fecam e entidades que procuram a Amauc como referência regional;
* Auxílio à Secretaria Executiva nas atividades rotineiras e no atendimento às demandas dos municípios;
* Acompanhamento das diversas reuniões, *on-line* e presenciais, realizadas com as administrações municipais e com colegiados e comissões em nível regional e estadual, visando soluções e orientações aos diversos órgãos municipais.

**Administrativo e Financeiro**

* Redação de documentos, relatórios, ofícios, editais, atas e resoluções, com encaminhamentos para publicações necessárias;
* Leitura dos diversos documentos da associação e dos consórcios visando correção ortográfica e gramatical;
* Organização de arquivos físicos de documentos (ativo, inativo e morto) e arquivos eletrônicos (em rede local), observando a segurança, precisão, flexibilidade e acesso, e o tempo de guarda de cada documento;
* Controle das contribuições mensais para a Amauc;
* Controle de contas bancárias e planilhas financeiras da Amauc e CIS Amauc;
* Pagamento de contas, conferências e repasse para Setor Contábil;
* Lançamento de dados nas planilhas financeiras visando a emissão dos balancetes mensais, balanço anual e controle financeiro;
* Emissão e encaminhamento das faturas mensais (Amauc, Consórcio Lambari, CIS Amauc, Casa Lar, Abrigo Institucional e Consórcio Integrar);
* Assessoria aos eventos, capacitações e reuniões da Amauc, consórcios e colegiados, com a organização administrativa, logística e controles necessários;
* Controle do pagamento dos valores referentes aos Contratos de Rateio de 2022: CR 1 – Contribuição mensal; CR 2 – Mapas Culturais e CR 3/2022 Capacitações/cursos e assessorias das áreas de Nutrição, Assistência Social, Educação e Cultura;
* **Convênio BRF S.A.:** O convênio da BRF S.A. firmado com a Amauc como entidade intermediária, com a finalidade de gerenciar o recurso que a BRF doou para o Grupo Mulheres do Brasil – Unidos pela Vacina e contribuir com os municípios nas ações de enfrentamento da situação de emergência em saúde pública decorrente da pandemia provocada pelo coronavírus Covid-19, foi assinado através de Instrumento Particular de Doação em 30 de agosto de 2021, no valor de R$ 512.000,00 (quinhentos e doze mil reais). O valor foi depositado na conta da Amauc do Banco do Brasil - Ag. 0410-3, conta 159.961-5 e transferido no dia 20 de outubro de 2021 para conta especialmente aberta para este recurso, no Banco do Brasil, Agência 8013-6, C/C 165-1.
* Relação dos produtos adquiridos: 79 notebooks, 9 computadores completos, 7 Câmaras de Conservação de Vacinas, 11 bolsas térmicas para vacinação extra-muros; 50 caixas para material perfurocortantes. **Total de R$ 525.835,93**

**RELAÇÃO DAS ENTREGAS:**

* Dia 24 de maio, entrega dos notebooks aos municípios de Águas Frias, Caxambu do Sul, Formosa do Sul, São Carlos, Sul Brasil e União do Oeste, retirados na sede da Amauc pelo Secretário Executivo da AMOSC, senhor Celso Galante e com a presença do Prefeito Marcelo Baldissera – Presidente da Amauc, na sede da Amauc;
* Dia 26 de maio, entrega dos notebooks ao Vice-Prefeito do Município de Ipuaçu, senhor Nelson Brisola e, para Senhora Adriana Papini – Secretária de Saúde e senhor Alessio Valandro – Secretário de Administração, ambos do Município de Abelardo Luz, na sede da Amauc;
* Dia 27 de maio, entrega dos notebooks ao Município de Lebon Régis e ao Município de Fraiburgo, à senhora Alice da Rocha – Secretária de Saúde do Município de Lebon Régis, a qual retirou para o Município de Fraiburgo através de autorização e de entrega do Termo de Doação devidamente assinado pela Secretária de Saúde de Fraiburgo, na sede da Amauc;
* Dia 30 de maio, retirou os notebooks dos municípios de Bandeirantes, Barra Bonita, Descanso, Dionísio Cerqueira, Guarujá do Sul, Palma Sola, Santa Helena e São José do Cedro, o senhor Airton Fontana – Secretário Executivo da AMEOSC, devidamente autorizado pelos municípios, na sede da Amauc;
* Dia 31 de maio, Senhor Denir Zulian, Secretário Executivo da AMMOC, retirou os computadores e notebooks dos municípios de Catanduvas, Erval Velho e Luzerna, devidamente autorizado pelos municípios, na sede da Amauc;
* Dia 1º de junho, às 14 horas, no Centro de Eventos Concórdia, entrega de notebooks, Câmaras de Refrigeração de Vacinas e de Bolsas Térmicas para vacinação extramuros, aos municípios de:
* Campos Novos: Srs. Alex de Souza Batista e Gilmar Júnior de Matos;
* Capinzal: Sras. Jonieli de Jesus e Tailana Bazzo – Diretora de Saúde e Enfermeira, respectivamente;
* Herval d’Oeste: Sr. Jair da Rosa, Sra. Eugênia Bucco e Sr. Pedro Nogueira Júnior, Vice-Prefeito, Secretária de Saúde e Presidente do Conselho Municipal de Saúde, respectivamente.
* Dia 3 de junho entrega de notebook e computador para Sr. Gilberto Ângelo Lazzari – Prefeito e Sr. Flademir Cadore – Secretário de Saúde de Faxinal dos Guedes;
* Dia 10, entrega de computadores, notebooks, computadores e Câmaras de Refrigeração de Vacinas, na sede da Amauc, às 15 horas, aos municípios de:
* Arabutã: Sr. Cleiton Lermen – Secretário de Saúde;
* Ipira: Sra. Claudineia K. Moraes – Secretária de Saúde;
* Jaborá: Vanessa C. Funez – Secretária de Saúde e Sra. Michele Mores – Secretária de Administração;
* Itá: Sra. Jussara Rodrigues – Diretora de Saúde;
* Concórdia: Sr. Rogério Pacheco – Prefeito e Sr. Leandro Zorzan – Secretário de Saúde (interino);
* Galvão: Sr. João Paulo Garcia – Secretário de Saúde;
* Marema, Xanxerê, Xaxim, através da AMAI, com a presença da Secretária Executiva, Ingrid Piovesan e Sra. Salete B. de Jesus – Assessora;
* Campo Êre, Cunha Porã, Riqueza, São Miguel da Boa Vista e Saudades, através da AMERIOS, com a presença do Secretário Executivo, Sr. Francisco V. de Almeida.
* Elaboração e montagem do relatório de prestação de contas referente ao Convênio BRF / Grupo de Mulheres Unidos Pela Vacina, a ser entregue na assembleia da Amauc, no dia 22 de julho.

**Assessoria ao CIS AMAUC**

* Controle de contas bancárias e planilhas financeiras do CIS Amauc;
* Conferência mensal das guias de produção do CIS Amauc;
* Contatos com os prestadores para alinhamento da emissão de relatórios de produção mensal;
* Controle mensal das CNDs e das guias de pagamento do ISS dos prestadores de serviços;
* Lançamento de dados nas planilhas de controle visando a emissão das faturas da produção dos municípios através do CIS Amauc;
* Controle do recebimento dos valores da produção e da contribuição mensal dos municípios;
* Lançamentos financeiros no sistema Celk;
* Pagamento aos prestadores de serviços ao CIS até o 10º dia útil do mês subsequente ao atendimento;
* Pagamentos de contas e controle financeiro e bancário para emissão de balancetes mensais.

**CONTABILIDADE, CONTROLE INTERNO E RECURSOS HUMANOS**

Através da Secretaria Executiva da AMAUC se realizam trabalhos voltados para a Assessoria Contábil e Controle Interno dos municípios, visando à uniformização das atividades, orientações sobre procedimentos formais e legais, alteração na legislação vigente, novas situações orçamentárias, contábeis e financeiras e aplicação dos recursos.

As atividades internas compreendem a execução da contabilidade da Associação dos Munícipios do Alto Uruguai Catarinense (AMAUC), do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário do Alto Uruguai Catarinense (Consórcio Lambari), do Consórcio Intermunicipal de Saúde (CIS AMAUC), do Consórcio Intermunicipal de Infraestrutura Urbana e Rural (Consórcio Integrar), do Consórcio Intermunicipal de Serviço Socioassistencial de Alta Complexidade (Abrigo Institucional) e do Consórcio Intermunicipal de Serviço Socioassistencial de Alta Complexidade (Casa Lar Pequeno Príncipe), bem como tudo o que diz respeito ao Departamento de Recursos Humanos e licitações das entidades mencionadas.

As atividades externas dizem respeito aos atendimentos dos técnicos Municipais, através de telefone, internet e w*hatsapp* nas áreas de Contabilidade, Pessoal, Controle Interno, Compras e auxilia na elaboração de respostas às diligências do Tribunal de Contas.

Coordena as reuniões dos colegiados de Contabilidade e Controle Interno e de Secretários Municipais de Finanças e participa no Colegiado de Contadores e Controladores Internos dos Municípios catarinenses, coordenado pela FECAM.

* Participação no Colegiado de Contadores Públicos e Controladores Internos Municipais - FECAM e em cursos e reuniões com temas voltados à contabilidade pública;
* Elaboração de Notas Técnicas,
* Assessoria e organização de reuniões do Colegiado de Contadores e Controladores Internos da AMAUC.

**MOVIMENTO ECONÔMICO**

O Departamento de Movimento Econômico tem atuado com resolutividade visando incrementar as receitas municipais. Acompanha a análise das Declarações do ICMS e do Movimento Econômico – DIME junto à Secretaria de Estado da Fazenda, elaborando recursos junto a SEF e participando das defesas orais em 1ª e 2ª instância administrativa, necessárias para inclusão e/ou exclusão de valores do Movimento Econômico.

O setor realiza trabalho junto às empresas e profissionais da contabilidade da região e fora dela, nas mais diversas atividades exercidas, visando implementar o Valor Adicionado Fiscal de todos os Municípios da AMAUC. Busca corrigir inconsistências nas operações fiscais, repassando informações teóricas e práticas aos servidores municipais, parceiros na apuração do valor adicionado de cada município.

A prestação de serviços é realizada por diversos meios, entre os quais cita-se a consultoria econômica, assessoria permanente em documentos fiscais, no sentido de diminuir a sonegação de informações fiscais, bem como o acompanhamento das notas fiscais de produtores agropecuários, importantes instrumentos para o incremento do Valor Adicionado Municipal - VAM.

**Atividades desenvolvidas:**

* Análise das DIMEs de empresas do Estado de Santa Catarina com atividades nos municípios da Amauc, que pela atividade exercida são obrigadas a efetuar o rateio do Valor Adicionado em favor dos municípios da região;
* Acompanha os Índices de Participação Municipal *– IPM Ano Base de 2020 e 2021, válidos para retorno do ICMS do exercício de 2022 e 2023.*
* Trabalhos na busca de documentos fiscais, junto às empresas, aos contadores e ao Sistema SEF-SC;
* Reuniõescom servidores dos municípios, a fim de munir os agentes de informações teóricas e práticas relacionadas à apuração do VAM;
* Comprovação de valores de empresas mantidas na Malha de Auditoria SEF/SC, inscritas no Cadastro de Contribuintes do Estado de Santa Catarina, com sede nos territórios dos municípios e fora deles, visando interpor recursos administrativos de valor adicionado;
* Participa do Conselho de Órgão Fazendários CONFAZ-M/SC e dos julgamentos de processos do Movimento Econômico de Santa Catarina.

Abaixo, quadro com valores recuperados do Valor Adicionado Fiscal, nas mais diversas atividades: agropecuária, indústria, comércio e serviços, de empresas com sede na região e de outras regiões, e pela interposição de recursos administrativos junto a SEF-SC, no ano base de 2021.

**Movimento econômico dos municípios da região da Amauc.**Trabalhos efetuados junto as empresas, contadores e fazenda estadual.   
Simulação de aumento dos valores de transferência - quota parte ICMS p/2021/2022.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **ANO BASE** | **MUNICÍPIOS** | **ICMS BRUTO RECEBIDO NO EXERCÍCIO DE 2021** | **VA 2021 em 19.01.2022** | **VAM TOTAL 2021 EM 27.11.2022 + VA de Recursos** | **VALOR DE VA RECUPERADO EM 2021** | **%** | **ICMS a Recuperar p 2023** |
| 2021 | ALTO BELA VISTA | **6.176.466,57** | 137.369.916,53 | 146.922.680,80 | 9.552.764,27 | **6,50** | **401.587,62** |
| 2021 | ARABUTÃ | **13.758.905,50** | 570.444.398,61 | 597.501.852,60 | 27.057.453,99 | **4,53** | **623.062,42** |
| 2021 | CONCÓRDIA | **82.085.763,25** | 4.114.293.914,50 | 4.274.319.730,58 | 160.025.816,08 | **3,74** | **3.073.200,43** |
| 2021 | IPIRA | **6.843.779,98** | 152.579.203,06 | 158.635.536,10 | 6.056.333,04 | **3,82** | **261.279,48** |
| 2021 | IPUMIRIM | **20.314.637,22** | 853.206.860,10 | 880.804.171,73 | 27.597.311,63 | **3,13** | **636.497,18** |
| 2021 | IRANI | **11.809.222,12** | 403.869.343,10 | 435.669.326,30 | 31.799.983,20 | **7,30** | **861.968,11** |
| 2021 | ITÁ | **30.992.629,53** | 905.620.203,28 | 919.787.832,62 | 14.167.629,34 | **1,54** | **477.384,10** |
| 2021 | JABORÁ | **11.649.293,15** | 406.346.139,73 | 438.259.251,13 | 31.913.111,40 | **7,28** | **848.276,88** |
| 2021 | LINDÓIA DO SUL | **10.987.154,86** | 421.152.673,77 | 427.738.878,56 | 6.586.204,79 | **1,54** | **169.177,17** |
| 2021 | PERITIBA | **6.405.692,27** | 168.888.841,79 | 179.076.738,23 | 10.187.896,44 | **5,69** | **364.427,73** |
| 2021 | PIRATUBA | **26.075.163,77** | 865.519.950,19 | 870.508.442,69 | 4.988.492,50 | **0,57** | **149.425,04** |
| 2021 | P. C. BRANCO | **6.720.560,08** | 171.942.678,84 | 187.759.076,51 | 15.816.397,67 | **8,42** | **566.124,70** |
| 2021 | SEARA | **28.045.946,78** | 1.646.062.115,69 | 1.692.911.121,25 | 46.849.005,56 | **2,77** | **776.133,31** |
| 2021 | XAVANTINA | **13.974.360,04** | 627.898.638,00 | 667.986.538,24 | 40.087.900,24 | **6,00** | **838.643,77** |
|  | **SOMA** | **275.839.575,12** | **11.445.194.877,19** | **11.877.881.177,34** | **432.686.300,15** |  | **10.047.187,95** |

***Observações:*** *1. Os dados referente 2021 são parciais, extraídos do sistema S@T/SEF-SC; 2. Na coluna* ***3****, foram utilizadas as receitas brutas recebidas em transferências de ICMS no Exercício de 2021; 3. O valor recuperado da coluna* ***6****, é a diferença entre o VAM do relatório da região extraídos em 19.01.2022 e 27.11.2022; 4. Os percentuais da coluna 7, é o resultado da divisão em % da coluna* ***4*** *com a* ***5; 5.*** *O ICMS a recuperar coluna 8, é calculado com base no % VA recuperado coluna 7, aplicado ao valor de ICMS recebido em 2021 por município, coluna 3.*

Pode-se ainda verificar no quadro, alguns municípios com incremento de VAM, mais significativo, projetando-os para um crescimento importante no Índice de Participação Municipal, quota parte do retorno do ICMS, para o exercício de 2021 e 2022. O resultado deste trabalho pode ser verificado no site sef.sc.gov.br, em aplicações consultas cota-parte, relatórios do Agregado Municipal, Ajustes e Participação Municipal, ano base 2021, no sistema eletrônico disponibilizado pela SEF-SC.

**PROCESSOS SELETIVOS E CONCURSOS PÚBLICOS**

O setor foi criado no ano de 2015, para atender uma necessidade crescente nos municípios diante da cobrança enfrentada pelo Poder Público quanto à eficiência, idoneidade e transparência na realização de concursos públicos e processos seletivos.

Devido à credibilidade que a AMAUC possui perante a comunidade regional e estadual, bem como aos cuidados adotados pela equipe técnica para garantir a transparência e segurança em todos os certames, desde o início dos trabalhos até a presente data a Associação não teve nenhum dos processos questionados pelo Ministério Público, pelo Tribunal de Contas do Estado ou por qualquer outra instituição.

**Atividades Desenvolvidas:**

* Assessoria para elaboração dos editais;
* Assessoria para montagem do cronograma de datas do edital;
* Publicação do Processo Seletivo ou Concurso Público no site;
* Cadastramento das informações do Processo Seletivo/Concurso Público, no sistema de gerenciamento vinculado ao site da Amauc e do município;
* Acompanhamento das Inscrições;
* Contratação de elaborações de questões conforme conteúdo programático do edital;
* Montagem das provas;
* Publicações (Inscrições Deferidas e Indeferidas, Caderno de Provas, Gabaritos, Classificações, resposta aos recursos relacionados às questões das provas, respostas aos recursos relacionados às questões de provas, etc);
* Resposta aos questionamentos realizados pelos candidatos;
* Acompanhamento do Certame;
* Organização e aplicação das provas escritas e práticas;
* Contato e organização de fiscais para assessorar nas aplicações das provas escritas conforme necessidade do edital e do município;

**Processos Seletivos e Concursos Público realizados no ano de 2022**

Em 2022 foram realizados 26 Processos Seletivos e 14 Concursos Públicos:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Processos Seletivos e Concursos Públicos - 2022** | | | | | |
| **Município** | **Modalidade** | **Cargos** | **Nível de Ensino** | **Inscritos** |
| Alto Bela Vista | Processo Seletivo Nº 01/2022 \* | 6 | Alfabetizado, Médio e Superior |  |
| Arabutã | Concurso Público Nº 001/2022 | 11 | Alfabetizado, Médio e Superior | 248 |
| Processo Seletivo Nº 02/2022 \* | 3 | Médio e Superior |  |
| **Concórdia** | Processo Seletivo Nº 1/2022 - Estagiários | 21 | Médio e Superior | 300 |
| Processo Seletivo Nº 2/2022 - Estagiários | 21 | Médio e Superior | 273 |
| Processo Seletivo Nº 3/2022 - Sec. Saúde | 5 | Alfabetizado, Médio e Superior | 254 |
| Processo Seletivo Nº 3/2022 - Estagiários | 22 | Médio e Superior | 169 |
| Processo Seletivo Nº 4/2022 - ACT's | 41 | Superior | 1044 |
| Processo Seletivo Nº 5/2022 - Sec. Saúde | 3 | Médio e Superior | 214 |
| **Integrar** | Concurso Público Nº 01/2022 | 1 | Fundamental | 8 |
| **Ipira** | Processo Seletivo Simplificado Nº 02/2022 | 9 | Médio e Superior | 52 |
| Processo Seletivo Simplificado Nº 01/2022 | 32 | Superior | 105 |
| **Ipumirim** | Processo Seletivo Nº 01/2022 - Estagiários | 24 | Médio e Superior | 45 |
| Concurso Público Nº 01/2022 | 26 | Alfabetizado, Fundamental, Médio e Superior | 541 |
| Processo Seletivo Nº 92/2022 | 1 | Superior | 8 |
| Concurso Público Nº 93/2022 | 13 | Alfabetizado, Médio e Superior | 246 |
| **Jaborá** | Processo Seletivo Público Nº 01/2022 | 10 | Médio | 39 |
| Concurso Público Nº 001/2022 \* | 1 | Superior |  |
| Processo Seletivo Nº 01/2022 | 20 | Superior | 86 |
| Processo Seletivo Nº 02/2022 | 4 | Médio | 14 |
| Concurso Público Nº 02/2022 \* | 25 | Alfabetizado, Fundamental, Médio e Superior |  |
| **Lindóia do Sul** | Concurso Público Nº 01/2022 | 16 | Alfabetizado, Fundamental, Médio e Superior | 254 |
| Concurso Público Interno Nº 01/2022 | 3 | Superior | 9 |
| Concurso Público Nº 02/2022 | 9 | Alfabetizado, Fundamental e Superior | 103 |
| Processo Seletivo Nº 01/2022 | 4 | Superior | 16 |
| Processo Seletivo Nº 02/2022 ACT's | 3 | Superior | 32 |
| **Peritiba** | Concurso Público Nº 01/2022 | 29 | Fundamental, Médio e Superior | 418 |
| Concurso Público Nº 02/2022 | 8 | Fundamental, Médio e Superior | 45 |
| Processo Seletivo Nº 03/2022 | 4 | Fundamental e Médio | 17 |
| **Piratuba** | Processo Seletivo Nº 02/2022 | 50 | Alfabetizado, Médio e Superior | 326 |
| **Seara** | Processo Seletivo Nº 03/2022 - Cultura | 3 | Fundamental e Superior | 6 |
| Processo Seletivo Nº 004/2022 - Educação | 4 | Médio e Superior | 67 |
| Processo Seletivo Nº 07/2022 | 6 | Alfabetizado, Médio e Superior | 97 |
| Processo Seletivo Nº 08/2022 | 2 | Fundamental | 11 |
| Processo Seletivo Público Nº 09/2022 | 1 | Médio | 52 |
| Concurso Público Nº 001/2022 | 12 | Alfabetizado, Fundamental, Médio e Superior | 273 |
| Concurso Público Nº 002/2022 \* | 5 | Superior |  |
| **Xavantina** | Concurso Público Nº 001/2022 | 20 | Fundamental, Médio e Superior | 148 |
| Processo Seletivo Nº 003/2022 ACT's | 16 | Superior | 85 |
| Processo Seletivo Nº 004/2022 | 2 | Médio e Superior | 13 |
| \* Editais em Andamento | |  |  | **5618** |

**Concursos Públicos e Processos Seletivos realizados de 2015 a 2022**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ano** | **Processos Seletivos** | **Concursos Públicos** | **Candidatos** |
| 2015 | 19 | 3 | 3.831 |
| 2016 | 16 | 2 | 3.796 |
| 2017 | 19 | 2 | 4.994 |
| 2018 | 16 | 4 | 4.906 |
| 2019 | 14 | 3 | 3.832 |
| 2020 | 0 | 1 | 128 |
| 2021 | 26 | 7 | 5.537 |
| 2022 | 26 | 14 | 5.618 |
| **Total** | **136** | **36** | **32.642** |

**ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO**

O setor é responsável pela Assessoria de Comunicação da Associação dos Municípios do Alto Uruguai Catarinense (AMAUC), Consórcio Intermunicipal Multifinalitário do Alto Uruguai Catarinense (CONSÓRCIO LAMBARI), Consórcio Intermunicipal de Saúde (CIS AMAUC). Também é responsável pela assessoria e cobertura de eventos, assembleias, cursos, oficinas, conferências e outras reuniões e assessoria às atividades dos colegiados regionais.

O principal objetivo do setor é conduzir as atividades de produção, organização e divulgação das atividades da associação e consórcios, assegurando uma comunicação interna e externa segura, objetiva e transparente.

**Trabalhos Desenvolvidos**

* Atualização da *home-page* e portais de transparência da AMAUC, Consórcio Lambari, CIS AMAUC, Consórcio Integrar, Consórcio Casa Lar e Consórcio Abrigo Institucional;
* Atualização do *Facebook* da Amauc, Consórcio Lambari e Fórum Municipal pelo Fim de Violência e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes; Atualização Instagram Amauc;
* Produção jornalística;
* *Press-kit*;
* Agendamento e organização de entrevistas com os presidentes das entidades;
* Repasse de notas para a imprensa regional através do *Whatsapp*;
* Produção de mídias de cursos, eventos e demais ações para divulgação em redes sociais;
* *Clipping* de matérias divulgadas na imprensa;
* Atualização dos portais de transparência nos sites da: AMAUC, Consórcio Lambari, CIS AMAUC, Consórcio Integrar, Abrigo Institucional e Casa Lar Pequeno Príncipe;
* Publicações oficiais;
* Assessoria geral a Secretária Executiva;
* Atendimento ao público e telefone;
* Assessoria aos Colegiados Regionais;
* Organização, assessoria e acompanhamento de reuniões, cursos e assembleias presenciais e virtuais;
* Transmissão de eventos pelo youtube da Amauc;
* Produção do material comemorativo aos 46 anos da Amauc e 21 anos do Consórcio Lambari (Selo, Cards e Textos)
* Produção de material de campanhas;
* Elaboração de material de expediente;
* Elaboração de material gráfico (folder, cartilhas, livros …);
* Criação de cards para as redes sociais (divulgando campanhas, capacitações, cursos, aniversário municípios …);
* Criação de cards de prevenção COVID-19;
* Elaboração de vídeos de projetos (roteiro, texto e acompanhamento da edição);
* Divulgação dos casos de COVID-19 na região da Amauc;
* Assessoria direta ao Colegiado Regional de Nutrição;
* Participação como membro do Fórum Municipal pelo Fim da Violência e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes;
* Participação no Colegiado de Comunicação da FECAM – COLECOM,
* Elaboração do Relatório Anual da Amauc, Consórcio Lambari e Cis Amauc.

**ENGENHARIA, ARQUITETURA E TOPOGRAFIA**

Um dos primeiros setores a ser criado na Associação dos Municípios do Alto Uruguai Catarinense (AMAUC). Engenharia, Arquitetura e Topografia, fazem parte da história dos municípios associados e contribuem diretamente para o desenvolvimento de toda a microrregião. Planejando o futuro através de projetos, os municípios solicitam os trabalhos ao departamento, cujos profissionais somam esforços para atender as necessidades dos 14 municípios associados.

O departamento conta com um acervo técnico de plantas e dados, auxilia na elaboração de laudos, orçamentos, memoriais, cronogramas que contribuem para o desenvolvimento de áreas de interesse municipal e comunitário. Além da elaboração de projetos de engenharia, arquitetura, urbanismo e paisagismo, presta orientações técnicas e levantamentos topográficos.

**Participações em colegiados e conselhos**

* Comitê de Coordenação do Plano de Habitação de Interesse Social de Concórdia
* Comitê de Coordenação do Plano Diretor de Arborização Urbana e Rural (PDAUR) de Concórdia
* Colegiado de Engenharia e Arquitetura do Estado de Santa Catarina
* Colegiado Estadual de Habitação e Regularização Fundiária
* Colegiado de Engenharia e Arquitetura da AMAUC (coordenação)

**CONFIRA A TABELA DE SERVIÇOS PRESTADOS PELOS DEPARTAMENTOS DE ENGENHARIA, ARQUITETURA E TOPOGRAFIA A CADA MUNICÍPIO ASSOCIADO:**

(Estimativa com base nos valores praticados no mercado por empresas e profissionais de cada ramo)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RELAÇÃO DE PROJETOS** | | | | | | |
| **ALTO BELA VISTA** | | | | | | |
| **Município** | | **Projeto** | | **Tipo de projeto** | | **Valor total** |
| **Alto Bela Vista** | | Revitalização Jericódromo | | Adequação de projeto e orçamento | | R$ 5.280,00 |
| Acessibilidade Escola e creche municipal | | Adequação acessibilidade escola | | R$ 20.954,75 |
| Adequação acessibilidade creche | | R$ 7.169,82 |
| Modulo Lanchonete para Praça | | Proposta de projeto | | R$ 422,10 |
| Rodoviária | | Levantamento arquitetônico | | R$ 3.296,88 |
| Loteamento Social | | Demarcação de lotes (28 lotes) | | R$ 4.511,36 |
| Lotes para retificação (quadra S3) - escritório | | R$ 4.511,36 |
| Quadra para praça (escritório) | | R$ 2.255,68 |
| Memorial Descritivo processo unificação de lotes | | R$ 10.908,00 |
| Alteração, mapa e memorial (retificação de processo) para cartório | | R$ 4.793,32 |
| Ponte Volta Grande (licenciamento ambiental) | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 4.511,36 |
| Documentação | | R$ 281,96 |
| Compensação ambiental cascalheira Cruz e Souza | | Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Documentação | | R$ 563,92 |
| Rodoviária (terreno e edificação) | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Escola Municipal de Volta Grande | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Áreas da Prefeitura (12.000,00 e 500,00 m²) | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 17.250,00 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Compensação ambiental da mata atlântica- fcei- 623.989 | | Mapa e memorial descritivo | | R$ 704,90 |
| Serviços de Topografia em geral | | Acompanhamento de serviços | | R$ 2.255,68 |
| Plotagens de projetos | | Plotagens | | R$ 160,00 |
| **Total projetos Alto Bela Vista** | | | | **R$ 103.365,17** |
| **ARABUTÃ** | | | | | | |
| **Município** | | **Projeto** | | **Tipo de projeto** | | **Valor total** |
| **Arabutã** | | Quadras esportivas do centro de eventos | | Projeto Arquitetônico Básico | | R$ 6.182,06 |
| Memorial Descritivo | | R$ 1.320,00 |
| Orçamento | | R$ 1.320,00 |
| Coreto da Praça Nicolau Petry | | Projeto Arquitetônico Executivo | | R$ 425,62 |
| Projeto Elétrico | | R$ 251,38 |
| Memorial Descritivo | | R$ 1.320,00 |
| Orçamento | | R$ 1.320,00 |
| Portal - Revitalização | | Projeto Arquitetônico Básico | | R$ 633,15 |
| Ciclovia - Trechos 3 e 4 | | Atualização de projeto e orçamento | | R$ 909,75 |
| Escola Municipal de Nova Estrela | | Atualização de projeto e orçamento (aditivos) | | R$ 2.640,00 |
| Terreno da creche (unificação de terrenos) | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Centro Educacional (antigo centro de eventos) | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Ponte de Acesso (Defesa Civil) | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Rua Raimundo Altmann | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Rua Alfredo Schuck | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Cemitério Municipal Centro | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Cemitério Municipal Lageado Quirino Católico | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Cemitério Municipal Lageado Quirino Evangélico | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Cemitério Municipal Linha Paraíso | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Cemitério Municipal Castro Filho | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Cemitério Municipal Canhada Grande | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Cemitério Municipal Serra Alta | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Áreas de 03 escolas | | Documentação para processo | | R$ 4.848,00 |
| Mapa e memorial descritivo | | R$ 9.696,00 |
| Passeio de 2,50 m perto quadra esportiva | | Cálculo área do passeio | | R$ 1.818,00 |
| Relação de ferragem estimada | | R$ 3.030,00 |
| Área de compensação ambiental - parceria Consórcio Lambari | | Memorial descritivo | | R$ 3.636,00 |
| Linha Canhada Grande | | Processo PRAD compensação ambiental | | R$ 1.212,00 |
| Rio Barra Bonita | | Processo PRAD compensação ambiental | | R$ 2.424,00 |
| Rio Canoas / R Afonso Ackermann | | Processo PRAD compensação ambiental | | R$ 2.424,00 |
| Linha Juriti / Linha Capitão / Linha Fazendinha | | Documentação para processo | | R$ 8.484,00 |
| Dados documentação L Capitão | | R$ 2.424,00 |
| Dados documentação L Juriti | | R$ 2.424,00 |
| Dados documentação L Fazendinha | | R$ 2.424,00 |
| Revisão de documentação - inclusão de confrontantes | | R$ 14.544,00 |
| Linha Iracema | | Memorial descritivo de compensação ambiental | | R$ 3.030,00 |
| Processo usucapião Praça (A=5.480,10 m²) | | Memorial descritivo | | R$ 2.424,00 |
| Lotes 11 e 12 da Quadra J - loteamento Nicolau Petry - processo de unificação | | Memorial descritivo (A=1.050,00 m²) | | R$ 9.696,00 |
| Documentação para processo (A=1.050,00 m²) | | R$ 3.636,00 |
| Cemitério SC 154 | | Reunião com equipe técnica para início de regularização | | R$ 1.818,00 |
| Primeiros estudos e considerações | | R$ 4.848,00 |
| Memorial descritivo / inserção de medidas / drenagem pluvial | | R$ 12.120,00 |
| Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Serviços de Topografia em geral | | Acompanhamento de serviços | | R$ 9.696,00 |
| Projeto Cabeceira de Ponte Lajeado Jundiai | | Projeto Arquitetônico | | R$ 1.275,00 |
| Projeto Estrutural | | R$ 1.275,00 |
| Orçamento | | R$ 1.212,00 |
| Memorial Descritivo | | R$ 1.212,00 |
| Plotagens de projetos | | Plotagens | | R$ 910,00 |
| **Total projetos Arabutã** | | | | **R$ 187.509,64** |
| **Concórdia** | | | | | | |
| **Município** | | **Projeto** | | **Tipo de projeto** | | **Valor total** |
| **Concórdia** | | Trilhas do Parque de Exposições | | Projeto revitalização | | R$ 2.520,00 |
| Orçamento | | R$ 1.320,00 |
| Escadaria Rua Getúlio Vargas | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Rua Osvaldo Aranha (Comunidade Três de Outubro) | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Marcação (estacas) - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Retificação de área da Prefeitura | | Retificadas nas coordenadas cfe solicitado e ART 7675482-3 - cartório | | R$ 1.818,00 |
| Serviços de Topografia em geral | |  | | R$ 4.848,00 |
| **Total projetos Concórdia** | | | | **R$ 21.784,40** |
| **IPIRA** | | | | | | |
| **Município** | | **Projeto** | | **Tipo de projeto** | | **Valor total** |
| **Ipira** | | Praça do Cinquentenário | | Elaboração de mapa tátil | | R$ 1.320,00 |
| Escola Hedi Klein Mutzemberger | | Atualização de orçamento | | R$ 1.320,00 |
| Rua Colombo Salles | | Atendimento a pendências da CEF (alteração de processo) | | R$ 4.848,00 |
| Documentação para processo | | R$ 7.272,00 |
| Arquivos para CEF | | R$ 6.060,00 |
| Linha dos Pintos | | Arquivos | | R$ 1.212,00 |
| Perímetro Urbano | | Desenho da ampliação de duas áreas a serem incluídas no perímetro para fazer lei da ampliação do perímetro urbano | | R$ 9.696,00 |
| Inclusão de coordenadas na ampliação do perímetro | | R$ 9.696,00 |
| Memorial da lei p ampliação perímetro | | R$ 9.696,00 |
| REURB | | Regularização lotes Reurb | | R$ 38.784,00 |
| Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 20.301,12 |
| Serviços de Topografia em geral | | Acompanhamento de serviços | | R$ 9.022,72 |
| Asfalto Linha Filadélfia | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 338.352,00 |
| Asfalto Linha Putinga | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 310.156,00 |
| Asfalto Linha São Luiz | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 366.548,00 |
| Regularização Fundiária 1 | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 6.767,04 |
| Memorial descritivo (lotes 1 a 10 + 1) | | R$ 43.632,00 |
| Documentação para processo | | R$ 16.968,00 |
| Loteamento Irregular | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 4.511,36 |
| Regularização Fundiária 2 | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 11.278,40 |
| Memorial descritivo | | R$ 5.075,28 |
| Demarcação área campo de futebol | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 4.511,36 |
| Plotagens de projetos | | Plotagens | | R$ 3.420,00 |
| **Total projetos Ipira** | | | | **R$ 1.230.447,28** |
| **IPUMIRIM** | | | | | | |
| **Município** | | **Projeto** | | **Tipo de projeto** | | **Valor total** |
| **Ipumirim** | | Novo Centro de Educação Municipal | | Assessoria para projetos complementares | | R$ 2.255,68 |
| Ampliação posto de saúde | | Projeto elétrico | | R$ 1.379,46 |
| Projeto hidrossanitário | | R$ 1.591,94 |
| Projeto arquitetônico executivo | | R$ 2.335,62 |
| Memorial descritivo | | R$ 1.320,00 |
| Orçamento e cronograma | | R$ 1.320,00 |
| Centros Comunitários Serrinha e Cordilheira | | Adequação documentação para bombeiros | | R$ 2.255,68 |
| Secretaria de Agricultura | | Assessoria de projeto e orçamento | | R$ 5.280,00 |
| Rua H, Loteamento Ari Giombelli | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Área pública - demarcação - campo | | R$ 2.255,68 |
| Área pública - desenho - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Passeio público do pórtico até lombada próximo a CRI, na SC 154 | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 6.767,04 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Evento APAE | | Imagem de drone | | R$ 2.255,68 |
| Cemitério Municipal Linha Bonito | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Imagem de drone | | R$ 2.255,68 |
| Cemitério Municipal Linha Serrinha | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Imagem de drone | | R$ 2.255,68 |
| Cemitério Municipal Linha Áurea | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Imagem de drone | | R$ 2.255,68 |
| Cemitério Municipal Linha Jacutinda | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Imagem de drone | | R$ 2.255,68 |
| Cemitério Municipal Centro | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Imagem de drone | | R$ 2.255,68 |
| Rua Severino Faccin | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Imagem de drone | | R$ 2.255,68 |
| Área de Uso Público desmembramento Neldo Simon (lotes do 1 ao 8) | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Demarcação de lotes - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Cemitérios | | Documentos e busca por plantas | | R$ 1.409,80 |
| Linha Varanal | | Mapa de terreno 10.000,00 m² | | R$ 7.272,00 |
| Documentação | | R$ 2.424,00 |
| Área CASAN | | Cessão de uso área casan entre prefeitura e casan | | R$ 1.212,00 |
| Serviços de Topografia em geral | | Acompanhamento de serviços | | R$ 12.120,00 |
| Demarcação área verde | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 4.511,36 |
| Linha São José - inserção de medidas | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 6.767,04 |
| Escola Linha Áurea | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 6.767,04 |
| Área Pública Linha Fragosinho | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 6.767,04 |
| Plotagens de projetos | | Plotagens | | R$ 10,00 |
| **Total projetos Ipumirim** | | | | **R$ 134.669,06** |
| **IRANI** | | | | | | |
| **Município** | | **Projeto** | | **Tipo de projeto** | | **Valor total** |
| **Irani** | | Adequação de acessibilidade ginásio e escola | | Assessoria de projeto de acessibilidade | | R$ 5.000,00 |
| Rua Ângelo Zenaro | | Locação e demarcação - campo | | R$ 2.255,68 |
| Praça da Prefeitura | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 6.900,00 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Rua Monge José Maria | | Levantamento topográfico - campo (drone) | | R$ 7.393,56 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Rua Santa Maria | | Levantamento topográfico - campo (drone) | | R$ 3.161,44 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Rua Assunção Rocha | | Levantamento topográfico - campo (drone) | | R$ 7.068,71 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Rua Taquaraçu | | Levantamento topográfico - campo (drone) | | R$ 3.493,45 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Rua Monge João Maria | | Levantamento topográfico - campo (drone) | | R$ 7.393,56 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Rua Isabel Teles | | Levantamento topográfico - campo (drone) | | R$ 4.704,23 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Rua Menino Deus | | Levantamento topográfico - campo (drone) | | R$ 7.038,29 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Rua Adeodato | | Levantamento topográfico - campo (drone) | | R$ 7.068,71 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Rua Eusébio | | Levantamento topográfico - campo (drone) | | R$ 3.224,61 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Rua Caranguatá do Alto Irani | | Levantamento topográfico - campo (drone) | | R$ 2.138,75 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Unidade Básica de Saúde do Centro | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 8.590,53 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Imagem de drone | | R$ 2.255,68 |
| Cemitério Municipal | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Imagem de drone | | R$ 2.255,68 |
| Orla do Lago | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 162.399,78 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 4.511,36 |
| Imagem de drone | | R$ 2.255,68 |
| Rua Lindo Teobaldi | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Rua Vereador Constante Poggere | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 3.038,26 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Rua Agostinho Zamboni | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 3.034,27 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Rua Zacarias Dalla Costa | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 5.924,53 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Lotes da Prefeitura (divisa com escola municipal) | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Estacionamento Ginásio de Esportes | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 12.420,00 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Testadas da Avenida Governador Ivo Silveira | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Asfalto Linha Carvoeira até Lageado do Meio | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 64.892,73 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Asfalto Linha Casa Grande | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 22.322,23 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Rua Arcende Poyer | | Atualização dados planilha CEF com pdf | | R$ 2.424,00 |
| Documentação | | R$ 2.424,00 |
| Rua Anésio Miotto | | Revisão de calculo | | R$ 2.424,00 |
| Projetos | | R$ 6.060,00 |
| Memorial descritivo | | R$ 3.636,00 |
| Orçamento | | R$ 3.636,00 |
| Rua Santo Antônio | | Estudo recapeamento | | R$ 6.060,00 |
| projeto, passeios, sinalização e drenagem | | R$ 21.816,00 |
| Memorial descritivo / quantitativo | | R$ 14.544,00 |
| Ruas Tebaldi Dalacosta, Cost Pogere e Zamboni | | Análise levto qto a largura das ruas | | R$ 3.636,00 |
| Envio com cópia das 4 ruas Tebaldi, Dalacosta,Cost Pogere e Zamboni,area e larguras rua passeio e canteiro | | R$ 1.691,76 |
| Cálculos e Volumetria pelas seções transversais de corte e aterro da Rua Lindo Tebaldi | | R$ 1.691,76 |
| Cálculos e Volumetria pelas seções transversais de corte e aterro da Rua Zacaria Dalla Costa | | R$ 1.691,76 |
| Cálculos e Volumetria pelas seções transversais de corte e aterro da Rua Constante Pogere | | R$ 1.691,76 |
| Cálculos e Volumetria pelas seções transversais de corte e aterro da Rua Augusto Zamboni | | R$ 1.691,76 |
| Cálculos e drenagem pluvial da Rua Zacaria Dalla Costa e Constante Poggere | | R$ 1.691,76 |
| Cálculos e drenagem pluvial da Rua Lindo Tebaldi e Augusto Zamboni | | R$ 1.691,76 |
| Levantamento de quantitativos | | R$ 1.691,76 |
| Mapa área bairros | | Acréscimos e mapa em cores dos bairros | | R$ 4.229,40 |
| Área Industrial 2 | | Documentação | | R$ 1.409,80 |
| Serviços de Topografia em geral | | Acompanhamento de serviços | | R$ 14.544,00 |
| Área Industrial | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 9.022,72 |
| Área Industrial Caravagio | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 9.022,72 |
| Linha Varandal | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 6.767,04 |
| Ginásio de Esportes Municipal | | Levantamento arquitetônico | | R$ 16.008,21 |
| Projeto Arquitetônico | | R$ 16.008,21 |
| PPCI | | R$ 13.084,18 |
| Orçamento | | R$ 1.212,00 |
| Plotagens de projetos | | Plotagens | | R$ 1.680,00 |
| **Total projetos Irani** | | | | **R$ 592.571,78** |
| **ITÁ** | | | | | | |
| **Município** | | **Projeto** | | **Tipo de projeto** | | **Valor total** |
| **Itá** | | Passeios e Acostamento Adolfo Konder | | Projeto Urbano | | R$ 1.423,80 |
| Memorial descritivo | | R$ 1.212,00 |
| Orçamento e cronograma | | R$ 1.212,00 |
| Nova Prainha | | Projeto base para aprovação na usina | | R$ 55.114,16 |
| Lote Prefeitura quadra 38 Bairro Floresta | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.898,44 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Lotes 55, 56, 57, 58, 59 e 60 (divisa área pública) | | Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Rua 03 | | Imagem com drone | | R$ 9.318,40 |
| Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Nova Prainha | | Levantamento topográfico - escritório | | R$ 40.434,00 |
| Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Marina | | Levantamento topográfico - escritório | | R$ 6.385,26 |
| Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Lote 36 compensação ambiental | | Documentação para processo memorial etc | | R$ 1.691,76 |
| Compensação Amb de 04 áreas | | Documentação para processo memorial etc | | R$ 1.691,76 |
| Compensação ambiental (Uvá) | | Documentação | | R$ 2.537,64 |
| Desmembramento da área da Pref. | | Memorial descritivo da matrícula 5527 | | R$ 1.409,80 |
| Área para cascalheira da área Hilario Christmann | | Memorial descritivo e ajustes mapa área desmembramento | | R$ 1.691,76 |
| Documento para Incra | | R$ 3.383,52 |
| Documentação | | R$ 1.818,00 |
| Compensação ambiental, col Nova Sta Cruz | | Memorial | | R$ 1.127,84 |
| Mapas | | R$ 1.691,76 |
| Reposição ambiental, continuação da rua u.t. Jorge Lacerda | | Memorial | | R$ 845,88 |
|  | | Mapas | | R$ 2.819,60 |
| Compens Ambiental Quadra 36 Bairro Floresta | | Memorial descritivo área de compensação ambiental | | R$ 1.691,76 |
| Empreendimento Rua 34 | | Memorial descritivo área do empreendimento desapropriação | | R$ 3.383,52 |
| Serviços de Topografia em geral | | Acompanhamento de serviços | | R$ 12.120,00 |
| Plotagens de projetos | | Plotagens | | R$ 130,00 |
| **Total projetos Itá** | | | | **R$ 171.822,43** |
| **JABORÁ** | | | | | | |
| **Município** | | **Projeto** | | **Tipo de projeto** | | **Valor total** |
| **Jaborá** | | Cerca da Escola Municipal | | Projeto executivo | | R$ 957,60 |
| Orçamento e cronograma | | R$ 1.320,00 |
| Rev. Centro de Eventos Municipal | | Proposta base para discussão | | R$ 137.500,00 |
| Praça João Batista Poyer | | 3d para divulgação | | R$ 14.686,56 |
| Análise e Aprovação de projetos | | Residenciais e comerciais | | R$ 1.320,00 |
| Rua | | Atualização de orçamento | | R$ 845,88 |
| Serviços de Topografia em geral | | Acompanhamento de serviços | | R$ 845,88 |
| Rua Santo Antônio (asfalto) | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 2.150,40 |
| Plotagens de projetos | | Plotagens | | R$ 910,00 |
| **Total projetos Jaborá** | | | | **R$ 160.536,32** |
| **LINDÓIA DO SUL** | | | | | | |
| **Município** | | **Projeto** | | **Tipo de projeto** | | **Valor total** |
| **Lindóia do Sul** | | Revitalização do SER Juventude | | Levantamento e digitalização de projeto | | R$ 2.415,69 |
| Projeto arquitetônico executivo | | R$ 24.629,54 |
| Elaboração de 3d - divulgação | | R$ 2.415,69 |
| Projeto hidrossanitário | | R$ 16.787,30 |
| Projeto de acessibilidade | | R$ 22.388,90 |
| Memorial descritivo | | R$ 1.320,00 |
| Orçamento e cronograma | | R$ 1.320,00 |
| Documentação e acompanhamento de processo para contratação de complementares | | R$ 1.320,00 |
| Terrenos da COHAB | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 84.180,00 |
| Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 42.090,00 |
| Rua Bom Pastor e 31 de Dezembro | | Marcação de Ruas e Terrenos - campo | | R$ 4.637,79 |
| Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Linha Salto Grande | | Levantamento topográfico - escritório | | R$ 39.424,00 |
| Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Travessa Nicolao Pereira | | Levantamento topográfico - escritório | | R$ 1.075,20 |
| Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Cascalheira Linha Acordi | | Levantamento topográfico - escritório | | R$ 845,88 |
| Área Compensação Ambiental | | Mapa | | R$ 704,90 |
| Solicitação MP | | Documentação (coordenadas) | | R$ 563,92 |
| Solicitação Tribunal de Contas | | Inclusão de coordenadas no processo do Tribunal de Contas de áreas da Prefeitura | | R$ 1.973,72 |
| Rua Olimpio Bissolotti | | Verif largura rua | | R$ 563,92 |
| Orientações no projeto | | R$ 2.255,68 |
| Projeto | | R$ 4.229,40 |
| Memorial descritivo | | R$ 1.691,76 |
| Orçam e Cronograma Físico Financeiro | | R$ 1.691,76 |
| Pavimentação e recapeam. asfált 2.787,75 m² e 1.105,30 m² | | R$ 14.544,00 |
| Processo desmembram área industrial 04 lotes | | Revisão do processo desmembram área industrial | | R$ 2.819,60 |
| Serviços de Topografia em geral | | Acompanhamento de serviços | | R$ 30.300,00 |
| Demarcação Cemitério | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 15.789,76 |
| Demarcação Lotes Aleatórios | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 9.022,72 |
| Área Industrial | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 4.511,36 |
| Projeto Cabeceira de Ponte Lajeado Acampamento I | | Levantamento arquitetônico | | R$ 215,27 |
| Projeto Arquitetônico | | R$ 430,54 |
| Projeto Estrutural | | R$ 626,08 |
| Orçamento | | R$ 1.212,00 |
| Projeto Cabeceira de Ponte Lajeado Cotovelo | | Levantamento arquitetônico | | R$ 215,27 |
| Projeto Arquitetônico | | R$ 430,54 |
| Projeto Estrutural | | R$ 626,08 |
| Orçamento | | R$ 1.212,00 |
| Projeto Cabeceira de Ponte Lajeado Acampamento II | | Levantamento arquitetônico | | R$ 215,27 |
| Projeto Arquitetônico | | R$ 430,54 |
| Projeto Estrutural | | R$ 626,08 |
| Orçamento | | R$ 1.212,00 |
| Projeto Cabeceira de Ponte Linha Joana Baixa | | Levantamento arquitetônico | | R$ 358,79 |
| Projeto Arquitetônico | | R$ 717,57 |
| Projeto Estrutural | | R$ 1.043,46 |
| Orçamento | | R$ 1.212,00 |
| Feira da Indústria e Comércio de Animais | | Levantamento arquitetônico | | R$ 22.285,61 |
| Projeto Arquitetônico | | R$ 44.571,23 |
| PPCI | | R$ 18.214,97 |
| Orçamento | | R$ 1.212,00 |
| Plotagens de projetos | | Plotagens | | R$ 640,00 |
| **Total projetos Lindóia do Sul** | | | | **R$ 442.242,48** |
| **PERITIBA** | | | | | | |
| **Município** | | **Projeto** | | **Tipo de projeto** | | **Valor total** |
| **Peritiba** | | Adequação de acessibilidade Prefeitura | | Projeto acessibilidade | | R$ 12.758,03 |
| Memorial descritivo | | R$ 1.320,00 |
| Loteamento Industrial | | Adequação de projeto de loteamento (IMA) | | R$ 102.024,23 |
| Desmembramento de terrenos | | R$ 11.907,15 |
| Memorial descritivo | | R$ 1.320,00 |
| Escola Municipal Arlindo Winter - ampliação, adequação de acessibilidade | | Arquitetônico executivo (ampliação) | | R$ 21.771,36 |
| Adequação de acessibilidade | | R$ 19.790,73 |
| Hidrossanitário | | R$ 14.839,18 |
| Compatibilização | | R$ 19.790,73 |
| Memorial descritivo | | R$ 1.320,00 |
| Orçamento e cronograma | | R$ 1.320,00 |
| Adequação acessibilidade ginásio municipal | | Alteração de projeto | | R$ 10.485,57 |
| Lotes da Prefeitura | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.732,70 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Terreno Loteamento Elizabete Hermes (muro de contenção) | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 4.511,36 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 4.511,36 |
| Rua Meno Boll | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 3.709,44 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Rua Vice Prefeito Liberino Ziliotto Bairro Progresso | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.606,00 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Lote Urbano 05 da Quadra 43 | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.732,70 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Ruas Valmir Klein e Reinaldo A. Kringes | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 6.300,31 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Rua Willibaldo Lerner | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 8.696,99 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Unific de 02 lotes- Rodoviária | | Projeto | | R$ 3.636,00 |
| Desenho | | R$ 281,96 |
| Unific lotes 5A e 5B- R Reinaldo Gasparetto | | Mapa unificação/memorial/plotagem | | R$ 3.383,52 |
| Documentação | | R$ 1.127,84 |
| Perímetro Urbano | | Revisão p ampliação lote rural 501 p analise | | R$ 1.212,00 |
| plotagem | | R$ 563,92 |
| Novo arquivo com área maior a ser incluído | | R$ 2.255,68 |
| Cópia e Projeto | | R$ 3.383,52 |
| Rede de água | | Memorial e ampl área 52.610,63 m² | | R$ 2.424,00 |
| Rua Tereza Chitó | | Encaminhamento do levantamento para rede de água | | R$ 563,92 |
| Áreas próxima SER Internacional | | Memorial Descritivo da Área de Compensação Ambiental | | R$ 563,92 |
| Novo Memorial unif áreas | | R$ 1.212,00 |
| Compensação ambiental FCEI Vila Nova | | Mapa /memorial | | R$ 845,88 |
| Compensação ambiental FCEI Progresso | | Mapa /memorial/ | | R$ 845,88 |
| Compensação da supressão de espécies ameaçadas | | Memorial descritivo | | R$ 1.691,76 |
| Lote 61 Quadra H Loteam Elizab Hermes | | Retificação inserção de medidas 1877,96m2 | | R$ 3.383,52 |
| Desmembramentos lote urb 61 quadra h | | R$ 1.691,76 |
| Desmembramento de áreas,01,02 e remanescente com mapas e memoriais descritivos da área | | R$ 2.255,68 |
| Memoriais | | R$ 1.691,76 |
| Memorial desmembramento | | R$ 2.819,60 |
| Compensação ambiental - FCEI 623414 | | mapa memorial e assim dig | | R$ 845,88 |
| Linha caravagio | | memorial descritivo | | R$ 2.819,60 |
| Serviços de Topografia em geral | | Acompanhamento de serviços | | R$ 36.360,00 |
| Rua da Garagem da Prefeitura | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 4.511,36 |
| Área Industrial | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 6.767,04 |
| Lote n 2 (ao lado da delegacia) - demarcação | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 4.511,36 |
| Alinhamento de Rua | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 2.255,68 |
| Lotes do Lotemaneto Helizabete Hermes (locação) | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 6.767,04 |
| Área da Rodoviária | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 4.511,36 |
| Lotes Aleatórios (demarcação) | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 6.767,04 |
| Desmembramento rua acesso a esquadrias | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 4.511,36 |
| Ginásio de Esportes Municipal | | Levantamento arquitetônico | | R$ 13.493,48 |
| Projeto Arquitetônico | | R$ 13.493,48 |
| PPCI | | R$ 11.028,79 |
| Orçamento | | R$ 1.212,00 |
| Memorial Descritivo | | R$ 1.212,00 |
| Plotagens de projetos | | Plotagens | | R$ 360,00 |
| **Total projetos Peritiba** | | | | **R$ 425.243,52** |
| **PIRATUBA** | | | | | | |
| **Município** | | **Projeto** | | **Tipo de projeto** | | **Valor total** |
| **Piratuba** | | Rua Coberta | | Alteração de projeto | | R$ 2.691,00 |
| 3D | | R$ 6.767,04 |
| Terreno CASAN Rua Campos Novos | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Terreno CASAN Rua Deputado Leoberto Leal | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Terreno CASAN Rua Erno Max Ritter | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Terreno da Creche e Estacionamento | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 2.255,68 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Rua Florianópolis | | Projeto | | R$ 2.424,00 |
| Atualizações | | R$ 563,92 |
| Orçamento | | R$ 1.212,00 |
| Cronograma Físico Financeiro | | R$ 1.212,00 |
| Rua Wilibaldo Stein | | Pré projeto | | R$ 3.636,00 |
| Drenagem/ Sinalização | | R$ 9.696,00 |
| Desenho | | R$ 5.075,28 |
| Quantitativos, drenagem 672,12m² | | R$ 3.636,00 |
| Rua Wilib Stein e Ver Alberto L Junior | | Quantitativo | | R$ 12.120,00 |
| Orçamento com Cronograma Físico Financeiro | | R$ 7.272,00 |
| Memorial descritivo | | R$ 9.696,00 |
| Cálculo Volumetria | | R$ 1.127,84 |
| Documentação | | R$ 845,88 |
| Acesso Lajeado Mariano | | Atualização orçamento | | R$ 4.848,00 |
| Estudo preliminar | | R$ 9.696,00 |
| Projetos 2.454,00 m² | | R$ 2.424,00 |
| Rua Florianópolis | | Memorial orçam cronograma 2454m² | | R$ 7.272,00 |
| projetos | | R$ 3.636,00 |
| planilha orçamento p CEF | | R$ 1.212,00 |
| Documentos | | R$ 845,88 |
| Acesso Linha Gramado | | Documentação | | R$ 845,88 |
| Travessa ao lado Escola Amélia Poletto | | Documentação | | R$ 3.383,52 |
| Projeto | | R$ 7.272,00 |
| Passeio | | R$ 7.272,00 |
| Sinalização e Volumetria | | R$ 3.636,00 |
| Memorial Descritivo | | R$ 1.212,00 |
| Passeio acostam 18 de Fevereiro | | Projeto | | R$ 21.816,00 |
| Revisão de projeto (completo) | | R$ 1.691,76 |
| Projeto | | R$ 7.272,00 |
| Memorial Descritivo | | R$ 2.424,00 |
| Orçamento e Cronograma | | R$ 3.636,00 |
| Rua 18 de Fevereiro | | Documentação | | R$ 1.127,84 |
| Continuação 18 de Fevereiro e R S Denominação | | Conferencia e atualização dos dados para asfaltamento do acostamento | | R$ 3.383,52 |
| Complementação projeto e acostam | | R$ 1.691,76 |
| Trecho trav Prox Rua Dep Leob | | Drenagem Pluvial | | R$ 4.848,00 |
| Orçam | | R$ 3.636,00 |
| Memorial | | R$ 1.212,00 |
| Documentação | | R$ 704,90 |
| Rua 24 de Abril | | Drenagem Pluvial | | R$ 3.636,00 |
| Rua e Muro bairro Verde 2 | | Documentação | | R$ 1.409,80 |
| memorial orçam e cronograma físico financ | | R$ 3.636,00 |
| Rua Nossa Senhora Aparecida | | memorial orçam e cronograma físico financ | | R$ 7.272,00 |
| Documentação | | R$ 563,92 |
| Serviços de Topografia em geral | | Acompanhamento de serviços | | R$ 30.300,00 |
| Unidade Básica de Saúde e Sec. Educação | | PPCI | | R$ 7.758,59 |
| Orçamento | | R$ 1.212,00 |
| Memorial Descritivo | | R$ 1.212,00 |
| Plotagens de projetos | | Plotagens | | R$ 210,00 |
| **Total projetos Piratuba** | | | | **R$ 250.229,77** |
| **PRESIDENTE CASTELLO BRANCO** | | | | | | |
| **Município** | | **Projeto** | | **Tipo de projeto** | | **Valor total** |
| **Presidente Castello Branco** | | Acessibilidade Centro de Convivência do Idoso | | Projeto acessibilidade | | R$ 2.302,20 |
| Memorial descritivo | | R$ 1.320,00 |
| Orçamento e cronograma | | R$ 1.320,00 |
| Revitalização SER 7 de Setembro | | Alteração de projeto e orçamento (Caixa) | | R$ 3.960,00 |
| Loteamento Industrial | | Assessoria técnica para resolução de conflitos | | R$ 4.511,36 |
| Trilha na Escola Municipal | | Assessoria técnica para implantação | | R$ 2.255,68 |
| Cemitério Municipal | | Orçamento e cronograma (IMA) | | R$ 1.320,00 |
| Rua Coberta | | Elaboração de proposta (3d) | | R$ 158.400,00 |
| Condomínio Industrial Linha Cabeceira Dois Irmãos | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 132.411,00 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Imagem de drone | | R$ 2.255,68 |
| Asfalto Linha Cabeceira Dois Irmãos | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 26.880,00 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Imagem de drone | | R$ 2.255,68 |
| Trecho da Rua Pedro São Pietro | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 5.734,40 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Torre de Sinal TV (lote 40, quadra 18) | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 3.225,52 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Marcação de terrenos - campo | | R$ 2.255,68 |
| Lotes Rurais 1809 e 1803 (unidade de mel / campo / barracão) - Linha dos Frigo | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 6.612,64 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Imagem de drone | | R$ 2.255,68 |
| Lotes Rurais 188 e 189 Linha Taquaral (campo de futebol) | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 13.800,00 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Imagem de drone | | R$ 2.255,68 |
| Asf Acesso Cabeceira Dois Irmãos | | Cálc áreas proj sinaliz drenagem e detalhes | | R$ 5.075,28 |
| Análise do levto /detalhes no asfalto | | R$ 1.691,76 |
| Até Caravaggio | | Estudo e lançamento da drenagem do asfalto | | R$ 845,88 |
| Projeto | | R$ 14.544,00 |
| Linha Divisa | | Cálculo Volumetria 3539 m | | R$ 5.639,20 |
| Volumetria até estaca 65 | | R$ 2.819,60 |
| Memorial descritivo | | R$ 9.696,00 |
| Modificações | | R$ 2.819,60 |
| Orçam e CFF | | R$ 2.424,00 |
| Impressão 11 cópias | | R$ 1.127,84 |
| Linha da Praia | | Memorial descritivo | | R$ 2.424,00 |
| Documentação | | R$ 563,92 |
| Linha Imigra perfur poço profundo LR 1726 e 1724 | | Documentação | | R$ 1.691,76 |
| Rua Sampietro | | áreas / drenagem pluvial | | R$ 9.696,00 |
| Área Compensação Amb FCEI 62906 | | memorial e assim dig-parte lote 40 de parte lote 1.791- rua Dois Irmãos | | R$ 4.848,00 |
| Serviços de Topografia em geral | | Acompanhamento de serviços | | R$ 14.544,00 |
| Alinhamento de Ruas | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 4.511,36 |
| Plotagens de projetos | | Plotagens | | R$ 550,00 |
| **Total projetos Presidente Castello Branco** | | | | **R$ 474.377,48** |
| **SEARA** | | | | | | |
| **Município** | | **Projeto** | | **Tipo de projeto** | | **Valor total** |
| **Seara** | | Reforma e Adequação de Acessibilidade Rede Feminina de Combate ao Câncer | | Arquitetônico - reforma | | R$ 4.941,10 |
| Memorial descritivo | | R$ 1.320,00 |
| Orçamento e cronograma | | R$ 1.320,00 |
| Adequação de Acessibilidade | | R$ 4.491,59 |
| Projeto Centro de Educação Castelo Encantado | | Projeto arquitetônico básico | | R$ 37.923,72 |
| 3D e apresentação para publico | | R$ 22.556,80 |
| Documento para contratação de complementares | | R$ 1.320,00 |
| Terreno Prefeitura Linha Salete (antigo lixão) | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 74.042,80 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Terreno SER Searaense Centro | | Levantamento topográfico - campo | | R$ 6.129,96 |
| Levantamento topográfico - escritório | | R$ 2.255,68 |
| Imagem de drone | | R$ 2.255,68 |
| Acesso Canhada | | Cálculo área a ser pavimentada | | R$ 2.424,00 |
| Volumetria corte aterro | | R$ 7.272,00 |
| Sinalização | | R$ 2.424,00 |
| Drenagem c sarjeta | | R$ 3.636,00 |
| Envio Mapa para análise | | R$ 281,96 |
| Finalização quantitativo e dados para orçamento | | R$ 281,96 |
| Documentação | | R$ 1.973,72 |
| Área Industrial Lote 06 e 05 | | Desmembram e após unificação | | R$ 1.409,80 |
| Documentação | | R$ 3.636,00 |
|  | | Memorial | | R$ 3.636,00 |
| Desmembramento lote 2 Quadra A | | Memorial descritivo do Loteamento Industrial | | R$ 3.030,00 |
| Rua Concórdia | | Repassado ao CL o projeto | | R$ 845,88 |
| Descrição polígono | | R$ 1.212,00 |
| Compensação Amb Loteam Narim lote 11 | | Descrição polígono | | R$ 3.636,00 |
| Compensação Amb Rua Concórdia | | Memorial | | R$ 3.636,00 |
| Desmembramento e remembramento lotes 2 e 3 | | Rua Rosino Bord Q A- memorial | | R$ 3.636,00 |
| Linha Salete/Colônia Rio Branco/ Bloco Gel Rondon | | Verificação para envio da área da Prefeitura de Seara de APP para PRAD | | R$ 1.212,00 |
| memorial descritivo e finalização mapa área para PRAD -03 jogos - cópias | | R$ 1.127,84 |
| Asfalto Barra Bonita | | projeto e asfalto | | R$ 6.767,04 |
| drenagem/sinalização | | R$ 2.255,68 |
| Volumetria corte aterro | | R$ 3.383,52 |
| Memorial Descritivo/cópias | | R$ 2.255,68 |
| Serviços de Topografia em geral | | Acompanhamento de serviços | | R$ 20.604,00 |
| Acesso Linha Canhada | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 6.637,73 |
| Área Industrial (desmembramento de 2 lotes) | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 4.511,36 |
| Asfalto Linha Bonita | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 6.767,04 |
| Linha Marafon | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 4.511,36 |
| Área da Igreja da COHAB | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 2.255,68 |
| Rua Itália - novo traçado | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 9.022,72 |
| Loteamento Morada do Sol | | Levto topográfico - campo e escritório | | R$ 18.045,44 |
| Centro Comunitário Linha Taquarimbó | | Levantamento arquitetônico | | R$ 7.344,54 |
| Orçamento | | R$ 1.212,00 |
| PPCI | | R$ 3.001,50 |
| Plotagens de projetos | | Plotagens | | R$ 690,00 |
| **Total projetos Seara** | | | | **R$ 305.389,45** |
| **XAVANTINA** | | | | | | |
| **Município** | | **Projeto** | | **Tipo de projeto** | | **Valor total** |
| **Xavantina** | | Ruas de Linha das Palmeiras | | Drenagem Pluvial | | R$ 2.424,00 |
| Serviços de Topografia em geral | | Acompanhamento de serviços | | R$ 2.424,00 |
| Imóvel de usucapindo | | Declaração | | R$ 563,92 |
| Lote Irregular para regularização | | Levantamento topográfico - campo e escritório | | R$ 18.045,44 |
| Plotagens de projetos | | Plotagens | | R$ 2.670,00 |
| **Total projetos Xavantina** | | | | **R$ 26.127,36** |
| **AMAUC / Consórcio Lambari** | | | | | | |
| **Município** | **Projeto** | | **Tipo de projeto** | | **Valor total** | |
| **AMAUC / Consórcio Lambari** | Coordenação do setor de Engenharia | | Serv agend, estrut equipe, partic palestras | | R$ 56.392,00 | |
| Acompanhamento serviços | | R$ 11.278,40 | |
| Nova instalação Consórcio Lambari | | Projeto arquitetonico | | R$ 3.491,61 | |
| Projeto móveis | | R$ 3.491,61 | |
| Organização de cursos (colegiados) | | R$ 18.045,44 | |
| Projetos complementares (pontos eletrica, lógica, ar condicionado) | | R$ 2.062,21 | |
| Memoriais descritivos | | R$ 124,80 | |
| Orçamento e cronograma | | R$ 41,60 | |
| Projeto Recuperar (SC283, SC390, SC154, SC155, SC473, SC469, SC355, SC468) | | Levantamento, Fiscalização, Relatório Fotográfico, Relatório Técnico Projeto Recuperar | | R$ 10.080,00 | |
| Atestado de capacidade técnica | | R$ 3.636,00 | |
| **Total projetos AMAUC** | | | | **R$ 108.643,67** | |
|  | **TOTAL DE PROJETOS NA REGIÃO** | | | | **R$ 4.634.959,81** | |

O total **R$ 4.634.959,81** representa o valor que os municípios teriam investido/desembolsado em caso de contratação dos serviços na iniciativa privada, através de licitação. Os valores demostram a economia gerada aos cofres públicos através da elaboração dos projetos pela equipe técnica da AMAUC.

**TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

O departamento de Tecnologia da Informação da AMAUC auxilia aos municípios no aperfeiçoamento dos sistemas buscando a melhoria contínua do gerenciamento das informações, visando que os diversos setores da administração municipal estejam sempre atualizados para otimizar tempo e recursos. Esta medida é imprescindível tendo em vista o desenvolvimento acelerado das tecnologias.

**Atividades Desenvolvidas**

* Atendimento aos técnicos através de telefone, *whatsapp* e conexão remota;
* Assessoria na atualização das *home-page* das Prefeituras e Câmara de Vereadores. Capacitação dos técnicos para utilização do gerenciador dos portais para publicação das informações;
* *Backup* dos arquivos dos servidores de dados dos municípios e envio para servidor de backup da Amauc, cópia de segurança;
* Gerenciamento de controle de acessos à internet, bloqueio de sites rede social, controle de velocidade por usuário e direcionamento de portas através do servidor de internet;
* Gerenciamento das contas de e-mails do município;
* Configuração do servidor de dados do município, permissões de acesso de usuário, pastas compartilhadas, sistemas gerenciais e backups.
* Instalação e configuração do sistema ponto;
* Configuração e gerenciamento de rede local e rede *Wireless;*
* Instalação, configuração e compartilhamento de impressoras em rede;
* Suporte e capacitação dos técnicos para utilização do sistema SISRural e RuralWeb para gerenciamento das notas dos produtores Rurais;
* Assessoria e acompanhamento da utilização do *SigaWeb* (programa utilizado para os municípios solicitarem serviços a associação);
* Publicações no Diário Oficial Eletrônico;
* Controle dos veículos da AMAUC;
* Instalação, configuração e manutenção de sistemas via acesso remoto, *in loco* e os computadores enviados ao departamento de informática;
* Substituição e ampliação de periféricos (*hardware*), melhorando o desempenho do computador, descartando a necessidade de troca do equipamento completo;
* Descrição de itens de acordo com a necessidade de cada município, orçamento e aquisição de material de informática;
* Reestruturação de rede, substituição de switch e identificação de cabos;
* Assessoria nas reuniões realizadas de forma virtual, plataforma “zoom” e “google meet”;
* Assessoria na implantação do sistema de Educação Remota Google Sala de Aula e demais ferramentas do Google;
* Instalação e configuração de DVR, para monitoramento do local de trabalho;
* Recuperação de arquivos deletados de Pen Drive e disco rígido de armazenamento do computador;
* Atualização e configuração de GPS motoristas da saúde;

**Participação em Colegiados**

* Participam das reuniões com técnicos das associações responsáveis pelo Movimento Econômico e grupo de acompanhamento e apuração do valor adicionado,
* Colegiado de Tecnologia da FECAM (CTEC).

Monitoramento do acesso aos portais municipais e da Amauc

|  |  |
| --- | --- |
| *Acesso ao Portal da AMAUC* | |
| 2018 | 79.206 |
| 2019 | 94.922 |
| 2020 | 54.317 |
| 2021 | 261.749 |
| 2022 | 101.122 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *RANKING* DE ACESSO AOS PORTAIS MUNICIPAIS DA REGIÃO AMAUC | | | | |  |
|  | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** |
| ALTO BELA VISTA | 81,861 | 84,063 | 37.012 | 147.422 | 10.394 |
| ARABUTÃ\* | 79,456 | 79,642 | 39.890 | 99.260 | \* |
| CONCÓRDIA\* | \* | \* | \* | \* | \* |
| IPIRA | 98,555 | 96,599 | 50.702 | 235.795 | 34851 |
| IPUMIRIM | 87,336 | 99,068 | 64.421 | 119.269 | 38726 |
| IRANI | 128,711 | 146,994 | 112.822 | 209.723 | 68264 |
| ITÁ\* | \* | \* | \* | \* | \* |
| JABORÁ | 75,757 | 72,736 | 53.985 | 227.564 | 46802 |
| LINDÓIA DO SUL | 88,327 | 79,874 | 33.343 | 91.022 | 23708 |
| PERITIBA | 80,607 | 85,505 | 51.910 | 201.401 | 36298 |
| PIRATUBA | 115,100 | 137,734 | 30.762 | 198.456 | 51199 |
| PRES.CAST.BRANCO | 63,442 | 72,605 | 40.297 | 136.719 | 22802 |
| SEARA\* | 124,876 | 136,840 | 98.412 | 225.166 | \* |
| XAVANTINA | 65,780 | 72,819 | 31.236 | 103.976 | 40886 |

\*Portal do Município não é hospedado no sistema FECAM

**SERVIÇO SOCIAL**

Neste ano de 2022, o Departamento de Serviço Social prosseguiu suas atividades dentro de planejamento específico para cada uma das áreas de atuação de forma Colegiada, buscando avanços nos trabalhos colegiados da Assistência Social, Direitos Humanos, Cultura, Educação e ainda de Esportes.

Existe ainda um desmembramento de ações voltadas aos profissionais de Serviço Social que atuam na área da saúde de forma intersetorial.

Abaixo ações do setor em cada uma das áreas mencionadas.

**Política Municipalista da Assistência Social no Estado de SC**

Estas instâncias de deliberações estão ligadas diretamente a Federação Catarinense de Municípios (FECAM)

**Colegiado Estadual de Gestores Municipais de Assistência Social – COEGEMAS**

Com objetivo de congregar os Gestores Municipais de Assistência Social como um mecanismo articulador e coordenador de interesses comuns dos municípios, no âmbito da política da assistência social.

Realizam reuniões mensais, descentralizadas nas diferentes regiões do estado de Santa Catarina. Participam deste espaço deliberativo os 295 municípios.

**Colegiado Estadual de Assistência Social de Santa Catarina - COAS**

Com o objetivo da integração das 21 Associações de Municípios, através de seus assessores em políticas públicas e coordenadores regionais de assistência social, oportunizando o debate e a construção de soluções comuns bem como o aperfeiçoamento técnico de gestores e técnicos da assistência social.

**Câmaras Técnicas**

Foram instituídas para se fortalecer como um espaço político de interlocução do movimento municipalista com os órgãos que respondem pela gestão da Política Pública de Assistência Social, a partir das demandas regionais apresentadas pelo Colegiado Estadual de Assistência Social (COAS). Destaca-se também, como espaço de compartilhamento de experiências municipais. É formado por Gestores Municipais das 08 macrorregiões de SC.

**Colegiado Regional de Assistência Social** **(COAS-Regional)**

O Colegiado Regional de Assistência Social, é um órgão vinculado à AMAUC, organizado por um Regimento Interno, formado por Gestores e Trabalhadores do SUAS. Seu objetivo é a integração dos 14 municípios, através de seus Secretários Municipais e Trabalhadores do SUAS, oportunizando o debate e a construção de soluções comuns, bem como o aperfeiçoamento técnico de gestores e trabalhadores da assistência social.

O Colegiado é órgão de decisões, com finalidade de analisar, orientar, promover e executar o planejamento de ações no âmbito da Política de Assistência Social e do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, constituindo-se em instância de integração dos gestores e técnicos municipais de Assistência Social, fortalecendo os avanços regionais.

**Atividades e projetos desenvolvidos através do Departamento de Serviço Social da AMAUC**

* Acompanhamento e coordenação das reuniões semanais e mensais dos Colegiados Regionais das áreas da Educação; Cultura e Assistência Social;
* Realização de Assessoria técnica aos municípios para a implantação de políticas públicas de Assistência Social; Educação; Cultura; Direitos Humanos (Criança e Adolescente; Idoso; Mulher; Pessoa com Deficiência) e de Habitação de Interesse Social;
* Assessoria ao serviço de proteção social de alta complexidade – Consórcio Casa Lar Pequeno Príncipe e Consórcio Intermunicipal do Serviço Sócioassistencial de Alta Complexidade – Modalidade Abrigo Institucional;
* Implementação de programa de capacitação permanente para as equipes técnicas;
* Promoção de Seminários; Fóruns Regionais; Rodas de Conversa conforme demanda regional em parceria com órgãos estaduais; federais; conselhos;
* Assessoria aos Conselhos Municipais (Tutelares e equipes CRAS) e sua articulação no município;
* Elaboração de projetos e programas de interesse regional;
* Organização de eventos;
* Incentivo e viabilização da participação regional em eventos institucionais de âmbito Estadual e Federal, Seminários; Fóruns;
* Visitas técnicas nos municípios para prestar assessoria;
* Encaminhamento e orientação aos municípios sobre informes, portarias, leis e instruções normativas;
* Orientação sobre a formulação e gestão de políticas sociais públicas (Fundo do Idoso, FIA);
* Orientação sobre organização de Conferências Municipais, realização de palestras e elaboração documental;
* Interlocução com as esferas municipal, estadual e FECAM;
* Representação da AMAUC junto ao Colegiado Estadual de Assistência Social- COAS; Comissão Intergestora Bipartite – CIB/SC; Colegiado Estadual de Cultura/FECAM - Congesc;
* Coordenação de capacitações para equipes técnicas das áreas da Educação; Cultura e Assistência Social;
* Representação da AMAUC junto ao Conselho Municipal de Cultura de Concórdia;
* Apoio às campanhas em defesa de direitos sociais;
* Viagem técnica a Brasília para tratar sobre o fortalecimento da política migratória;
* Participação e reuniões da Câmara Técnica da FECAM (on-line e presencial);
* Organização da reunião do COEGEMAS-SC em Concórdia (Presencial e hibrida);
* Participação de grupos de trabalho estadual: Educação permanente no SUAS, Acolhimento, Habitação, Fundos Especiais (FIA) e Fundo do Idoso.

**COLEGIADOS E CONSELHOS DA AMAUC**

**A IMPORTÂNCIA DA AÇÃO DOS COLEGIADOS**

As atividades realizadas através dos Colegiados Regionais, seguiu como uma das diretrizes institucionais, acreditando-se que pela ação coletiva, as ações locais municipais se fortalecem e ganham uma maior expressão no sentido de se criar uma referência de gestão das políticas públicas municipais.

Os Departamentos de Serviço Social, Comunicação e Secretária Administrativa coordenam esses trabalhos com realização das reuniões ordinárias; capacitações; eventos e viagens técnicas. Abaixo encaminhamentos conjuntos realizados por cada colegiado no ano de 2022.

**COLEGIADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

O Colegiado Regional de Assistência Social é composto por gestores e técnicos municipais de assistência e foi historicamente constituído junto à AMAUC, em defesa do fortalecimento da política de assistência social através da integração dos municípios. Tem por objetivo discutir, planejar, construir políticas públicas e desenvolver ações, visando o desenvolvimento social em nível regional no âmbito da Política de Assistência Social.

Tem por competências: propor e analisar medidas visando à melhoria na qualidade dos serviços públicos dos municípios integrantes da AMAUC; manifestar-se sobre questões da Política de Assistência Social; desenvolver estudos acerca de questões da Assistência Social e de gestão; propor e colaborar na execução de ações de capacitação dos recursos humanos na área; ser referência dos gestores municipais de Assistência Social e respectivas Secretarias Municipais dos municípios; promover eventos juntamente com órgãos de instância estadual e nacional no sentido de fomentar o desenvolvimento de atividades de capacitação; repasse de legislação normativa na área da assistência social.

O trabalho do grupo possibilita avanços para a execução de programas, serviços e benefícios da assistência social aos municípios, a exemplo do que vem sendo realizado no âmbito de capacitações e interlocução entre as esferas de governo municipal, estadual e federal. Serve ainda como um canal de comunicação com instâncias de deliberação como a Comissão Intergestora Bipartite (CIB) e FECAM. As reuniõesacontecem mensalmente de forma remota e presencial com os gestores municipais e trabalhadores da área.

**Eventos e capacitações organizadas pelo Colegiado e custeados com recurso do contrato de rateio 2/2022**

Neste ano foram realizadas nove (9) reuniões presenciais, com a participação de 85% dos municípios da região AMAUC, realizadas de forma efetiva, resultando em deliberações e informações importantes para todos os municípios, na busca do fortalecimento das políticas de assistência social.

**Principais pautas técnicas:**

* Exposição sobre Plataforma de informações de dados para o desenvolvimento municipal – Foco na política da Assistência Social;
* Diálogo interinstitucional (on-line) SDS/SC - Proteção Social Básica - RIMA/e informações do Sistema;
* Capacitação Escuta Especial - Realizado de forma intermunicipal;
* Portaria MC nº 751 de 21 de fevereiro de 2022- Recursos extraordinários;
* Conselho Tutelar, diagnóstico, equipagens, atualização das Leis Municipais (Inss);
* Conferências Municipais da Criança e do Adolescente 2022;
* Política da mulher- Casa de apoio;
* Diagnóstico de demandas de capacitação Regional - Capacita SUAS;
* Plano de ação municipal de medidas socioeducativas;
* Leis eleição Conselho Tutelar;
* Política em atenção a pessoas idosa;
* Programa AUXÍLIO BRASIL;
* Pisos de Financiamento para a política da Assistência Social ano de 2023, Fundo Estadual de Assistência Social (em debate reunião Coegemas);
* Atividade de Planejamento da Educação Permanente do Suas - Sistema Único da Assistência Social;
* Regionalização de Serviços de Proteção Social Especial, de Média e Alta Complexidade;
* Educação Permanente no SUAS- Coordenação FECAM;
* Capacitação permanente de Conselhos Tutelares e CMDCA- Coordenada pela FECAM- CEDCA/SC; Ministério Público;
* Fundos especiais- Fundo da Infância e Fundo do Idoso;
* Política da Habitação;
* Gestão dos Recursos da política da Assistência Social;
* Serviço socioassistencial de pessoas moradoras de rua;
* Política do Imigrante;
* Política da pessoa com deficiência;
* Portaria de nº 618- dispõe sobre política de distribuição de alimentos dos municípios mediante calamidade pública;
* Plano de Contingências- PLANCON da Assistência Social;

**Viagens técnicas**:

Representantes dos municípios realizaram viagens técnicas de forma coletiva o que viabilizou a representatividade e participação em eventos, reuniões do COEGEMAS e capacitações presenciais.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Evento/Local** | **Objetivo** | **Público e nº de participantes** |
| 23, 24  março | Reunião COEGEMAS/CIB  Fraiburgo SC | Possibilitar a participação de Secretários Municipais e trabalhadores do SUAS em espaços deliberativos da política da AS | 23 participantes  Gestores e Trabalhadores do SUAS |
| 08,09,10  junho | XXI Encontro Nacional CONGEMAS  Foz do Iguaçu PR | Instrumentalizar os trabalhadores e secretários para o exercício da sua função | 25 Participantes |
| 16, 17  Julho | Reunião descentralizada da SST/SC  Joaçaba SC | Estabelecer uma maior aproximação entre as esfera Estadual e municipal através de Orientações Técnicas sobre a Gestão Municipal da política da AS. | 60 participantes |
| 15, 16  Setembro | Programa SIG/TV e Emendas Parlamentares | Instrumentalizar as equipes de trabalhadores | 13 participantes |
| 23  Outubro | Programa Auxílio Brasil. Apoio Técnico Estadual, com objetivo de tratar assuntos pertinentes ao Cadastro Único e Programa, Apoio Técnico ministrado por técnicos do Ministério da Cidadania exclusivo para equipe do Cadastro Único, que operacionaliza o Programa Auxílio Brasil | Instrumentalizar as equipes de trabalhadores da AS | 28 participantes |

**CAPACITAÇÕES:**

**Encontros temáticos Regionais:**

1. **Encontro temático com Gestores e Trabalhadores da Assistência Social- Gestão municipal da Política da Assistência Social**

Data: 23 de fevereiro de 2022- 08 horas

Participação parceria da FECAM e COEGEMAS/SC

1. **Encontro temático Regional com Conselhos Municipais de Direitos da Criança e do Adolescente**

Data: 24 de fevereiro de 2022- 08 horas

Participação / parceria- Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente de SC

1. **Encontro temático para prestar orientações sobre a organização das Conferências Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente**

Data: 18 de agosto de 2022

Local: Sala de reuniões da AMAUC

Participação parceria: Conselho Estadual dos Direitos da criança e do Adolescente

**Formações on-line programados através da FECAM Fundos Especiais - Criança e Adolescente - FIA e Idoso - Fundo do Idoso- Plataforma ZOOM 14/02/2022**

Público: Conselhos Municipais, CMDCA e Conselhos de Idosos

Entre os temas abordados, os mediadores discutiram os conceitos dos Fundos Especiais, formas de destinação, campanhas municipais, além da apresentação do material de campanha, com artes produzidas pelo artista plástico Luciano Martins.

**Inscrição de entidades de ASSISTÊNCIA SOCIAL – Plataforma ZOOM 03/05/2022**

Público: Gestores, trabalhadores e conselheiros do CMAS, usuários, entidades de assistência social e assessores das associações tiraram dúvidas em relação às entidades que devem ser inscritas no conselho, abaixo é possível acessar documentos de referência aos municípios a respeito do assunto.

**Roda de conversa Política de Atendimento da pessoa com Deficiência - Plataforma ZOOM**

**23/09/2022**

Destinado aos profissionais desta área com abrangência para as regiões AMAUC, AMMOC e AMARP

Os encontros proporcionaram o debate sobre a estruturação do Controle Social, a fim de garantir a acessibilidade e a inclusão das pessoas com deficiência.

Facilitadores: Janice Merigo, Assessora em Políticas Públicas e Paulo Suldówski, Consultor

**Formação para Conselhos Municipais de Direitos da Criança e do Adolescente, Conselho Tutelar e rede de atendimento de Crianças e Adolescentes**

**02 a 30/06**

Destinado aos municípios das regiões da AMAUC; AMARP; AMOOC; AMPLASC de forma on-line\_ 5 módulos.

**Formação para a rede de atendimento da Rede de Proteção de Crianças e Adolescentes**

Realizados de forma intermunicipal, através de 06 encontros, de 08 horas cada, com a Psicóloga Francieli Benjamini, para instrumentalizar os profissionais que farãoa escuta especializada, de acordo com o que preconizado na Lei nº 13.431, de 04 de abril 2017. Com orientações práticas, estudos de caso, com debates, reflexão de situações cotidianas vivenciadas, filmes, textos e referencial bibliográfico, envio de material via e-mail e suporte.

**Formação Programa AUXILIO BRASIL –Voltado as Equipes de Trabalhadores do SUAS - plataforma ZOOM AMAUC**

**17/11/2022**

Secretaria de Estado da Assistência Social / SST/SC- Gerência de Benefícios

PÚBLICO: Secretário (a) de Assistência Social, Coordenador Municipal do Programa Auxílio Brasil, Coordenador municipal do CRAS, Representante da Instância de Controle Social do Programa Auxílio Brasil, técnicos que atuam na gestão municipal.

**20/12/2022**

**Reunião Técnica** entre as áreas da Assistência Social e da Contabilidade - Gestão Orçamentária no SUAS – Sala de Reuniões da AMAUC - Objetivo: possibilitar uma integração entre as áreas facilitando o fluxo do trabalho na gestão da política Municipal da Assistência Social.

**COLEGIADO DE EDUCAÇÃO**

O Colegiado Regional de Educação já tem uma longa trajetória de atividades integradas, como um espaço de participação entre os municípios associados congregando gestores e técnicos da área, integrando as diferentes áreas do ensino, na sua forma de gestão, planejamento e financiamento.

No ano de 2017, passou a contar com um assessor na área, Sr. Humberto Dalpizol, que presta serviços através de reuniões planejadas e de acordo com as demandas da área que surgem no contexto municipal.

O Colegiado tem como estrutura de funcionamento: a realização de reuniões mensais ordinárias; a realização de capacitação permanente através de encontros presencias ou de viagens técnicas. Foram realizadas 10 reuniões com a participação de 100% dos municípios.

**Outras ações desenvolvidas:**

Como uma ação complementar a política da Educação, através do Colegiado Regional de educação, foi realizado:

**Capacitação sobre Revisão e Atualização das Diretrizes Curriculares da Educação Especial e Inclusiva**

Período: março a julho de 2022

Carga horária: 40 horas

Ministrante: Professora Mariza Mello

INCAPE- FRAIBURGO SC

Objetivos: Realização de um espaço de formação de Educação Especial, com debates dos casos existentes no ensino regular que tenham dificuldade de aprendizagem; construção de um documento norteador sobre Diretrizes Metodológicas de Educação Especial e Inclusiva.

Público: Professores da rede de ensino; Coordenadores Pedagógicos; Secretários Municipais de Educação. Nº de participantes: 50

**Lançamento do caderno Diretriz Curricular da Educação Especial na perspectiva da Educação Inclusiva na região da Amauc**

Destaca-se ainda a realização de um evento de lançamento do documento Diretrizes e Bases Metodológicas da Educação Integral e Inclusiva, com a colaboração da Secretaria Administrativa e setor de Comunicação da AMAUC, realizado na data de 09 de novembro de 2022, nas dependências do Hotel Alvorada, do qual participou a consultora Marisa Mello - INCAPE, Prefeitos, Vereadores, Secretários Municipais Educação, equipes Pedagógicas e integrantes da rede de Educação dos municípios da AMAUC.

O documento foi construído por especialistas da área, através de 05 Encontros periódicos coordenados pela consultora Marisa Mello. Este evento merece destaque por ser uma das áreas da educação que demanda de uma real atenção em relação a práticas pedagógicas específicas, individualizadas por aluno. Da programação, fizeram parte os municípios de Arabutã, Ipumirim e Lindóia do Sul que relataram experiências exitosas de implantação desta proposta nas Escolas locais.

**Viagens técnicas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data/local** | **Descrição da Viagem** | **Objetivo** | **Público alvo** |
| 04,05 e 06 de maio | Participação Regional da Reunião Ordinária da UNDIME- IV Fórum Estadual – região Sul Florianópolis. | Instrumentalizar os profissionais da educação sobre questões ligadas a Gestão Municipal da política de Educação | Secretários Municipais de Educação e suas Equipes Técnicas  Nº de participantes 30 |
| 10  de junho | Visita técnica no município de Pinhalzinho para conhecer a experiência da Rede Municipal de Ensino na implantação das salas de ciências do 1º ao 9º ano. | Conhecer a experiência de implantação das salas de ciências da Rede Municipal de Ensino de Pinhalzinho | Secretários Municipais de Educação e suas Equipes Técnicas  Nº de participantes 25 |

**COLEGIADO REGIONAL DE CULTURA**

O Colegiado Regional de Cultura iniciou suas atividades vinculadas à AMAUC no ano de 2011 com o objetivo de fortalecer ações culturais regionalizadas tais como: coordenar e promover as ações relacionadas aos setores de Cultura nos municípios de abrangência da região AMAUC; promover a ampla discussão sobre a construção de políticas públicas relativas a cultura; desenvolver e apoiar programas e projetos visando promover e difundir a Cultura nos municípios; realizar encontros, visitas técnicas e intercâmbios com outros municípios, ou ainda outras esferas de governos, objetivando a implantação e o aperfeiçoamento de ações voltadas ao fomento e estruturação da cultura na região; integrar as esferas de governo em relação à gestão e incremento de decisões em relação à cultura regional, promovendo a valorização do patrimônio histórico-cultural; propor e apoiar estudos, pesquisas e capacitações que orientem a gestão da cultura nos municípios.

Em sua trajetória de parceria entre os municípios este colegiado se consolidou regionalmente, tendo um forte vínculo de ações coletivas.

**Reuniões mensais ordinárias**

Neste ano, as reuniões ordinárias seguiram uma formatação de reuniões presenciais que foram realizadas de forma descentralizada nos municípios que objetivou o reconhecimento de potencialidades de cultura regionais em um cronograma assim constituído: Fevereiro (Concórdia), Março (Lindóia do Sul), Abril (Irani), Junho (Itá), Julho (Concórdia), Setembro (Ipira), Outubro (Ipumirim), Dezembro (Concórdia). A participação dos municípios foi em um percentual de 80%.

**Participação em espaços de formação**

**Curso de Elaboração de Projetos Culturais e busca de Recursos para a área Cultural**

Objetivo: Realizar assessoria de forma hibrida (presencial forma on-line) no primeiro semestre de 2022.

Período: abril a julho de 2022

Realização: Consultora Roselaine Vinhas

Público: Gestores Municipais de Cultura

Curso Presencial de 03 horas aula - 04 módulos

Nº de participantes: 18

**Curso de acesso projetos ligados a Fundação Catarinense de Cultura**

**Objetivo:** Oportunizar o cesso a captação de recursos de Editais da Fundação Catarinense de Cultura

Data da realização: 03 e 04 de novembro de 2022

Realização: CONGESC/parceria FCC

Público: Dirigentes Culturais dos Municípios e Agentes municipais de Cultura

Curso on-line com 16 horas de duração

Nº de participantes: 37

**MAPA CULTURAL (Contrato de Rateio 02/2022)**

O Colegiado iniciou a implantação do Sistema de Informação na área da Cultura com o objetivo de sistematizar informações em relação aos espaços culturais regionais; Agentes Culturais regionais e publicação de editais de captação de recursos no âmbito das políticas culturais. Esta é uma ferramenta de gestão da Cultura, é um software livre; trata-se de um banco de dados georeferenciado, serve de dados para a realização de planejamento na área da Cultura.

Por ser um sistema inédito no Estado de SC, no que diz respeito ao armazenamento de dados, durante este período a região recebeu inicialmente um treinamento presencial de 02 dias, com representantes da instituição proponente no sentido de identificação e conhecimento deste sistema, em abril de 2022.

Durante o decorrer do período, o trabalho seguiu através de reuniões on-line com duração de duas horas cada, nos meses de junho - Inscrição de agentes culturais; julho- Inserção de plantões de oportunidades – editais; agosto- revisão dos conteúdos trabalhados; outubro- avaliação da aplicabilidade do Sistema.

**VIAGENS TÉCNICAS**

Participação do X Fórum Catarinense de Gestores Municipais de Cultura, de 11 a 13 de maio de 2022, no município de Ibirama/SC,

O Fórum, de inciativa dos gestores, emerge como um importante evento que congrega a totalidade dos gestores municipais de Cultura para debater assuntos pertinentes às políticas públicas de Cultura e a troca de experiências referentes à Administração Pública Municipal. O evento objetiva fortalecer a gestão municipal, além de ampliar o diálogo entre o Governo Federal, prefeituras e o

Governo do Estado.

Participaram deste evento, representantes dos 14 municípios da região AMAUC.

A Região participou da premiação edital de nº 001/2022- Boas Práticas de Gestão Cultural proposto pelo CONGESC Categoria 04 - Associações: Desenvolvimento de programas e projetos que promovam a integração dos municípios filiados à associação em torno de uma ação de promoção da cultura.

**COLEGIADO DE NUTRIÇÃO**

Quando se pensa, ou se fala em nutrição, passa pela cabeça dietas mirabolantes, sem ter total conhecimento da importância deste setor dentro de cada município, tanto para a Saúde como para a Educação.

É através da ciência da Nutrição que se trabalha para combater tanto a desnutrição como a obesidade. Um trabalho realizado pensando na saúde da população a curto, médio e longo prazo, com orientações em ações de educação, alimentação saudável e nutrição.

O colegiado existe desde o ano de 2015 e prioriza as propostas de atualizações e capacitações, que são elaboradas de forma a contribuir para a melhora da atuação profissional nos municípios, garantido, a renovação de conhecimentos, priorizando o saber, através de orientações e informações acerca de cada temática, visando a saúde e prevenção das doenças na população dos municípios. Lembrando que, atualizar o profissional, em qualquer área, garante a excelência e otimização aos serviços prestados no seu local de atuação. São realizadas reuniões mensais com troca de saberes e conhecimentos entre os profissionais e produção de materiais de uso coletivo.

Toda dedicação dos profissionais envolvidos, se deve à seriedade na formação em cursos de capacitação, projetos pedagógicos nas escolas que valorizam a alimentação saudável bem como ações e estratégias na área da saúde.

**Eventos e capacitações organizados pelo Colegiado e custeados com recurso do contrato de rateio 3/2022**

**CAPACITAÇÃO PARA MERENDEIRAS DA REGIÃO - FEVEREIRO**

Os profissionais participaram do encontro com a gastróloga, Taila Batista da Silva, que repassou informações de como preparar receitas saudáveis e práticas atendendo o que preconiza a resolução nº 6/2020, com elaboração de receitas. A alimentação escolar é um direito de todos e os cardápios são elaborados tendo como base a garantia da segurança alimentar e nutricional aos estudantes, utilizando-se alimentos frescos e respeitando a cultura de cada cidade e a vocação agrícola da região, pensando na agricultura familiar e na promoção do desenvolvimento da economia local.

**MODULAÇÃO INTESTINAL - MAIO**

Formação com o nutricionista e mestre, Murilo Pereira. A formação apresentou um novo olhar ao paciente a partir dos sinais clínicos e bioquímicos, direcionando ao estado de saúde por meio de estratégias nutricionais que promovam o equilíbrio do trato intestinal, possibilitando assim, que os profissionais do colegiado sintam-se preparados para atuarem em seus municípios com as demandas cada vez maiores em saúde intestinal.

Durante dois dias o grupo recebeu orientações e foram apresentadas novas perspectivas sobre uma visão integral do ser humano, abordagem nutricional e os novos conceitos de modulação intestinal. Informações para uma alimentação mais adequada e também com possibilidades de terapia dos indivíduos que desenvolveram doenças por conta de um padrão alimentar equivocado durante anos.

**TREINAMENTO - AGOSTO**

Nutricionistas da região da Amauc participaram da capacitação com a nutricionista Vivian Zollar Ferreira, sobre liderança, comunicação e habilidades comportamentais para as nutricionistas. O encontro aconteceu em comemoração ao dia do nutricionista com o objetivo de despertar para a importância das habilidades comportamentais e propor práticas e vivências que propiciem o desenvolvimento de habilidades necessárias ao trabalho do Nutricionista.

**ROTULAGEM DE ALIMENTOS – SETEMBRO**

Profissionais que atuam na área de Nutrição e Fiscais da Vigilância Sanitária da região do Alto Uruguai Catarinense, participaram da Capacitação sobre Rotulagem de Alimentos, com a tecnóloga em alimentos, especialista em segurança e qualidade dos alimentos, Juliana Flávia Morais.

Durante o encontro foram repassadas informações sobre as exigências preconizadas na RDC 429/2020, IN 75/2020 e RDC 727/2022 que dizem respeito à rotulagem dos alimentos, as alterações da tabela nutricional, as legislações vigentes, os prazos de adequação e como essa medida impactará a sociedade e as empresas. A nova rotulagem vai auxiliar os consumidores na tomada de decisões porque padroniza as informações nutricional.

**COLEGIADO DE ENGENHARIA E ARQUITETURA**

O Colegiado foi criado em 2017 com o objetivo de aproximar as relações do corpo técnico dos municípios, além de buscar soluções e capacitações pertinentes ao cargo. O colegiado funciona ativamente no grupo do aplicativo *whatsapp*, para repasse de informações, sanar dúvidas e tratar assuntos comuns aos municípios e realiza reuniões duas vezes ao ano ou quando necessário. Tornou-se um espaço aberto para troca de informações tanto do colegiado estadual de engenharia quanto do colegiado estadual de habitação, e ainda formou um grupo de trabalho junto a assistência social e habitação.

**FORMAÇÕES   
ACESSIBILIDADE APLICADA - AGOSTO**

Profissionais da engenharia, arquitetura e fiscais de obras dos municípios da região receberam informações técnicas e práticas do expert em Acessibilidade Aplicada, arquiteto Eduardo Ronchetti.

Informações dos principais aspectos legais, projetos e laudos de acessibilidade, possibilitando aos profissionais uma profunda imersão nos aspectos arquitetônicos e legais da acessibilidade. Se fala constantemente em acessibilidade em nosso dia a dia e com as mudanças nas legislações, é fundamental o aprofundamento técnico para a execução dos novos projetos. Os momentos práticos da formação permitiram que os profissionais vivenciassem quais são as maiores dificuldades encontradas pelas pessoas com deficiência.

A demanda do curso apareceu com discussões sobre acessibilidade entre os técnicos dos municípios, com a necessidade de balização de conhecimento e padronização de exigências, bem como solução em questões polemicas como inclinação de via, acesso e adequação de edificações existentes.

A capacitação abordou a NBR 9050/2020 e a NBR 16537/2016, a Lei Brasileira de Inclusão, o Estatuto do Idoso, as resoluções do Contran ara sinalização de vagas e Decretos Federais 9296/2018, 9401/2018 e 9451/2018.

**COLEGIADO DE CONTADORES E CONTROLADORES INTERNOS**

O Colegiado de Contadores e Controladores Internos é órgão vinculado a Associação dos Municípios do Alto Uruguai Catarinense e congrega todos os contadores públicos e controladores internos dos municípios associados.

No ano de 2022 foram realizados encontros presenciais e on-line para repasse de informações, apresentação de alterações, integração e uniformização dos procedimentos, divulgação de assuntos de interesses da classe contábil, além do trabalho realizado através do grupo no *whatsapp* para agilizar a disseminar as informações.

**FORMAÇÕES:**

**E-SOCIAL E EFD-REINF - NOVEMBRO**

Formação em EFD-Reinf, com o Consultor Jurídico Trabalhista e Previdenciário, Eraldo Consorte. Repasse de informações sobre os impactos e desafios e-Social e do EFD-Reinf nos processos do dia a dia, da área do RH, da área contábil. A redução da burocracia e o aumento da responsabilidade e demais procedimentos. Esclarecendo quais são os serviços sujeitos a retenção do INSS, quais os procedimentos para a execução da retenção e demais obrigações principais e acessórias.

O EFD- Reinf é um dos módulos do Sistema Público de Escrituração Digital (SPED), que deve ser utilizado, em complemento ao **Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas** (eSocial) para informar rendimentos pagos e retenções de imposto de renda e contribuições sociais.

A Escrituração Fiscal Digital de Retenções e Outras Informações Fiscais - **EFD Reinf**, é um dos módulos do projeto SPED, utilizado por pessoas físicas e jurídicas, que em conjunto com o [eSocial](https://documentacao.senior.com.br/exigenciaslegais/materias/gp/destaque/esocial.htm) e a [DCTFWeb](https://documentacao.senior.com.br/exigenciaslegais#materias/gp/destaque/dctfweb.htm) visam substituir a Guia de Recolhimento do FGTS e de Informações à Previdência Social – **GFIP**, e mais adiante, a Declaração do Imposto sobre a Renda Retido na Fonte - **DIRF**.

**CONSELHO DE SECRETÁRIOS MUNICIPAIS DE AGRICULTURA**

O CMSA é um conselho formado pelos Secretários Municipais de Agricultura e tem como objetivo promover o desenvolvimento rural sustentável na região, de forma integrada, visando melhorar o aproveitamento do potencial agropecuário através de medidas que viabilizem o fortalecimento do setor primário dos municípios.

**CONSELHO DE ÓRGÃOS FAZENDÁRIOS MUNICIPAIS DE REGIÃO DA AMAUC**

O CONFAZ-M/AMAUC é um conselho constituído por Secretários Municipais de Finanças ou especialistas em finanças públicas, que tem como objetivo tratar assuntos relacionados às receitas municipais da região, promovendo a integração dos órgãos de gestão municipal que exerçam atividades de lançamento, fiscalização e arrecadação de tributos de competência própria ou delegada.

**COLEGIADO REGIONAL DE ESPORTES**

Implantado em junho de 2022, tem por objetivo o incremento de ações em defesa de políticas de acesso ao Esporte através da integração de ações coletivas regionais pelo fortalecimento das ações do Esporte.

É composto por secretários municipais de Esporte e suas equipes de técnicos e funciona através de realização de reuniões mensais. Durante esse período de 2022 foram realizadas 05 reuniões, dentre as atividades coletivas propostas estão sendo incluídos: Retomada dos Jogos de integração dos Idosos da Região AMAUC e retomada dos Jogos Regionais dos Servidores Municipais da região AMAUC.