

TERMO ADITIVO Nº 39 DO CONTRATO DE RATEIO Nº 01/2022

A ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO ALTO URUGUAI CATARINENSE – AMAUC, neste ato representado pelo Presidente Senhor MARCELO BALDISSERA – Prefeito do Município de IPIRA, e o MUNICÍPIO DE JABORÁ, neste ato representado pelo Prefeito Municipal CLEVSON RODRIGO FREITAS, têm justo e acertado o presente Termo Aditivo nº 39 do Contrato de Rateio nº 01/2022, com base no item 2.4 da cláusula segunda e cláusula sétima do citado Contrato, para execução pela AMAUC do seguinte serviço:

CLAUSULA PRIMEIRA DO OBJETO

O presente Termo Aditivo tem como objeto a realização de **Concurso Público de Provas Escritas e Provas Práticas, destinado a provimento de cargos do quadro permanente de pessoal do Município de Jaborá – SC**, conforme EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2022, de 14 de Dezembro de 2022, da Prefeitura Municipal de Jaborá - SC.

CLÁUSULA SEGUNDA DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO DE JABORÁ

É de responsabilidade do Município de JABORÁ:

- I – Elaborar o Edital, com base na legislação municipal e demais normas atinentes à matéria;
- II – Nomear a Comissão Coordenadora do Concurso Público e definir suas atribuições;
- III – Decidir sobre os recursos apresentados em relação à impugnação do Edital;
- IV – Estabelecer o valor da inscrição, informar à AMAUC os dados bancários e repassar os arquivos de retorno dos pagamentos das inscrições;
- V – Organizar o local para aplicação das provas escritas, inclusive pessoal para fiscalização, se necessário;
- VI – A organização do local da prova prática, disponibilizando o(s) veículo(s) e demais materiais que serão utilizados para os testes em plenas condições de funcionamento, bem como materiais e equipamentos de segurança utilizado em cada prova prática;
- VII – Dar suporte administrativo e de pessoal para a Comissão e a AMAUC com vistas à realização do Concurso Público;
- VIII – Reembolsar a AMAUC pelas despesas oriundas deste Termo Aditivo.

CLÁUSULA TERCEIRA DAS OBRIGAÇÕES DA AMAUC

É de responsabilidade da AMAUC:

- I – Contratar e administrar o sistema *online* de gerenciamento do Edital do Concurso Público;
- II – Criar *banner* na página eletrônica da AMAUC e do Município de JABORÁ, específico para publicação e acesso ao Edital;

- III – Contratar profissionais e ou empresa habilitada nas áreas específicas para elaboração das questões da prova escrita, garantindo questões inéditas e total sigilo;
- IV – Pagar os serviços prestados pelos fiscais de prova, caso necessária à remuneração;
- V – Conferir e imprimir os cadernos das provas escritas, cartão resposta, lista de presenças, listas de porta, atas de abertura e encerramento da aplicação das provas;
- VI – Publicar os gabaritos e os cadernos de prova;
- VII – Correção das provas escritas;
- VIII – Seleção e contratação de pessoal técnico habilitado para organização e aplicação das provas práticas;
- IX – Publicar o resultado preliminar das provas escritas e das provas práticas;
- X – Publicar o resultado final.

CLÁUSULA QUARTA DA REALIZAÇÃO DA DESPESA E FORMA DE PAGAMENTO

O custo estimado para execução do serviço por parte da AMAUC é de R\$ 28.675,00 (vinte e oito mil e seiscientos e setenta e cinco reais), conforme anexo único deste Termo, que deverá ser reembolsado pelo Município de Jaborá da seguinte forma:

1ª Parcela: no valor de R\$ 12.500,00 (doze mil e quinhentos reais), após concluída a fase de homologação das inscrições e antes da data da realização da prova, relativo aos valores para aplicação das provas escritas e práticas, previstos na planilha de custos – ANEXO ÚNICO, nos itens 3, 4, 5 e 6 deste Termo Aditivo;

2ª Parcela, relativo ao saldo do Termo Aditivo, no valor estimado de R\$ 16.175,00 (dezesesseis mil e cento e setenta e cinco reais), após a conclusão do Concurso Público.

Se a despesa for superior ao valor estimado, desde que comprovada, o Município de Jaborá fará o reembolso complementar somado à segunda parcela. Se menor, o desconto será efetuado no valor da segunda parcela.

O Município de Jaborá efetuará o registro das despesas nas dotações constantes do orçamento vigente para o ano de 2022, conforme sua classificação por funcional programática.

CLAUSULA QUINTA DA RECEITA

O valor das inscrições será arrecadado através da emissão de boleto no ato da inscrição, em conta bancária do Município de Jaborá, que indicará os dados bancários necessários para o cadastro da conta.

O Município de Jaborá efetuará o registro das receitas nas dotações constantes do orçamento vigente para o ano de 2022, conforme sua classificação por funcional programática.

**CLAUSULA SEXTA
DA CONTABILIDADE E PRESTAÇÃO DE CONTAS**

Ao término da execução deste contrato a AMAUC prestará contas das despesas realizadas e manterá os registros contábeis e os documentos fiscais em conformidade ao que dispõe as Normas Brasileiras de Contabilidade emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade – CFC, observará as instruções emitidas pelos Tribunais de Contas do Estado de Santa Catarina e demais normas estabelecidas no Estatuto Social da Associação.

**CLAUSULA SÉTIMA
DA VIGÊNCIA**

O presente Termo Aditivo terá vigência a contar de sua assinatura até a conclusão dos trabalhos e homologação final do Concurso Público.

**CLÁUSULA OITAVA
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

As dúvidas oriundas deste Contrato serão resolvidas de comum acordo entre as partes.

E, por estarem justos e acertados, firmam o presente Termo Aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma para que produzam os efeitos legais.

Concórdia - SC, 14 de Dezembro de 2022.

MARCELO BALDISSERA
Presidente da AMAUC

CLEVSON RODRIGO FREITAS
Prefeito Municipal de JABORÁ

ROBERTO KURTZ PEREIRA
OAB/SC 22.519

VANDERLEI ROBERTO PICININI
Contador CRC/SC 023.918

ANDREIA DALBOSCO
Coordenadora de Concursos e Processos Seletivos

ANEXO ÚNICO

PLANILHA DE CUSTOS - Estimada

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2022 - PREFEITURA MUNICIPAL DE JABORÁ - SC

Ensino Superior (40 questões)

Cargo	Conhecimentos Específicos	Língua Portuguesa	Raciocínio Lógico	Informática	Conhecimentos Gerais	Total Questões	Valor Questão R\$ 25,00
Assistente Social	20	5	5	5	5	40	R\$ 1.000,00
Assistente Social Escolar	20					20	R\$ 500,00
Educador Físico NASF	20					20	R\$ 500,00
Enfermeiro	20					20	R\$ 500,00
Médico Clínico Geral	20					20	R\$ 500,00
Psicólogo Escolar	20					20	R\$ 500,00
Pedagogo CRAS	20					20	R\$ 500,00
Psicólogo CRAS	20					20	R\$ 500,00
Psicólogo	20					20	R\$ 500,00
TOTAL R\$						R\$ 5.000,00	

Ensino Médio (40 questões)

Cargo	Conhecimentos Específicos	Língua Portuguesa	Raciocínio Lógico	Informática	Conhecimentos Gerais	Total Questões	Valor Questão R\$ 25,00
Auxiliar Administrativo	20	5	5	5	5	40	R\$ 1.000,00
Instrutor de Artes Aplicadas	20					20	R\$ 500,00
Recepcionista	20					20	R\$ 500,00
Técnico de Enfermagem	20					20	R\$ 500,00
Tesoureiro	20					20	R\$ 500,00
TOTAL R\$						R\$ 3.000,00	

Ensino Fundamental (30 questões)

Cargo	Conhecimentos Específicos	Língua Portuguesa	Matemática	Conhecimentos Gerais	Total Questões	Valor Questão R\$ 25,00	
Motorista	20	3	3	4	30	R\$ 750,00	
Operador de Máquinas Agrícolas	20				20	R\$ 500,00	
Operador de Máquinas Pesadas	20				20	R\$ 500,00	
TOTAL R\$						R\$ 1.750,00	

Alfabetizado (30 questões)

Cargo	Conhecimentos Específicos	Língua Portuguesa	Matemática	Conhecimentos Gerais	Total Questões	Valor Questão R\$ 25,00
Agente de Higienização, Copa e Cozinha	15	5	5	5	30	R\$ 750,00
Agente de Manutenção	15				15	R\$ 375,00
Merendeira	15				15	R\$ 375,00
Servente de Obras e Serviços	15				15	R\$ 375,00
Pedreiro	15				15	R\$ 375,00
Vigia	15				15	R\$ 375,00
					TOTAL R\$	R\$ 2.625,00

1	Despesas Prova Objetiva	R\$ 12.375,00
2	Despesas Administrativas (impressão de materiais e organização)	R\$ 3.000,00
3	Coordenação AMAUC Prova Escrita	R\$ 1.000,00
4	Fiscais Prova Escrita *	R\$ 3.000,00
5	Prova Prática	R\$ 7.000,00
6	Ônibus Deslocamento Fiscais	R\$ 1.500,00
7	Despesa Aluguel Sistema	R\$ 800,00
Total		R\$ 28.675,00

* Fiscais por conta da Amauc, este valor estimado em necessitar de 30 (trinta) fiscais de sala e corredor, sendo pago o valor de R\$ 100,00 cada um.