

## TERMO ADITIVO Nº 20 DO CONTRATO DE RATEIO Nº 01/2021

A ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO ALTO URUGUAI CATARINENSE – AMAUC, neste ato representado pelo Vice-Presidente Senhor MARCELO BALDISSERA – Prefeito do Município de IPIRA, e o MUNICÍPIO DE ARABUTÃ, neste ato representado pela Prefeita Municipal LEANI KAPP SCHMITT, têm justo e acertado o presente Termo Aditivo nº 20 do Contrato de Rateio nº 01/2021, com base no item 2.4 da cláusula segunda e cláusula sétima do citado Contrato, para execução pela AMAUC do seguinte serviço:

### CLAUSULA PRIMEIRA DO OBJETO

O presente Termo Aditivo tem como objeto a realização de **Processo Seletivo de Provas e Títulos destinado ao recrutamento de pessoal para o exercício transitório das funções o quadro de Pessoal na Secretaria Municipal da Educação**, conforme EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 003/2021, de 20 de Setembro de 2021, da Prefeitura Municipal de Arabutã - SC.

### CLÁUSULA SEGUNDA DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO DE ARABUTÃ

É de responsabilidade do Município de ARABUTÃ:

- I – Elaborar o Edital, com base na legislação municipal e demais normas atinentes à matéria;
- II – Nomear a Comissão Coordenadora do Processo Seletivo e definir suas atribuições;
- III – Decidir sobre os recursos apresentados em relação à impugnação do Edital;
- IV – Estabelecer o valor da inscrição, informar à AMAUC os dados bancários e repassar os arquivos de retorno dos pagamentos das inscrições;
- V – Responsabilizar-se pelo recebimento dos envelopes contendo a documentação para a prova de títulos;
- VI – Enviar para a Amauc os envelopes contendo a documentação da prova de títulos;
- VII – Organizar o local para aplicação das provas escritas, inclusive pessoal para fiscalização, se necessário;
- VIII – Dar suporte administrativo e de pessoal para a Comissão e a AMAUC com vistas à realização do Processo Seletivo;
- VII – Reembolsar a AMAUC pelas despesas oriundas deste Termo Aditivo.

### CLÁUSULA TERCEIRA DAS OBRIGAÇÕES DA AMAUC

É de responsabilidade da AMAUC:

- I – Contratar e administrar o sistema *online* de gerenciamento do Edital do Processo Seletivo;
- II – Criar *banner* na página eletrônica da AMAUC e do Município de ARABUTÃ, específico para publicação e acesso ao Edital;

- III – Contratar profissionais e ou empresa habilitada nas áreas específicas para elaboração das questões da prova escrita, garantindo questões inéditas e total sigilo;
- IV – Contratar profissionais habilitados para fazer o cômputo dos títulos em conformidade ao que dispõe no Edital;
- V – Pagar os serviços prestados pelos fiscais de prova, caso necessária à remuneração;
- VI – Montar os cadernos das provas escritas, cartão resposta, lista de presenças, listas de porta, atas de abertura e encerramento da aplicação das provas;
- VII – Publicar os gabaritos e os cadernos de prova;
- VIII – Correção das provas escritas;
- IX – Publicar o resultado preliminar das provas escritas e cômputo de títulos;
- X – Publicar o resultado final.

#### **CLÁUSULA QUARTA DA REALIZAÇÃO DA DESPESA E FORMA DE PAGAMENTO**

**O custo estimado para execução do serviço por parte da AMAUC é de R\$ 19.140,00 (dezenove mil e cento e quarenta reais), conforme anexo único deste Termo, que deverá ser reembolsado pelo Município de Arabutã da seguinte forma:**

**1ª Parcela:** no valor de R\$ 13.900,00 (treze mil e novecentos reais), após concluída a fase de homologação das inscrições e antes da data da realização da prova, relativo aos valores para aplicação das provas escritas e cômputo dos títulos, previstos na planilha de custos – ANEXO ÚNICO, nos itens 3, 4, 5 e 6 deste Termo Aditivo;

**2ª Parcela,** relativo ao saldo do Termo Aditivo, no valor estimado de R\$ 5.240,00 (cinco mil e duzentos e quarenta reais), após a conclusão do Processo Seletivo.

Se a despesa for superior ao valor estimado, desde que comprovada, o Município de Arabutã fará o reembolso complementar somado à segunda parcela. Se menor, o desconto será efetuado no valor da segunda parcela.

O Município de Arabutã efetuará o registro das despesas nas dotações constantes do orçamento vigente para o ano de 2021, conforme sua classificação por funcional programática.

#### **CLAUSULA QUINTA DA RECEITA**

O valor das inscrições será arrecadado através da emissão de boleto no ato da inscrição, em conta bancária do Município de Arabutã, que indicará os dados bancários necessários para o cadastro da conta.

O Município de Arabutã efetuará o registro das receitas nas dotações constantes do orçamento vigente para o ano de 2021, conforme sua classificação por funcional programática.

**CLAUSULA SEXTA  
DA CONTABILIDADE E PRESTAÇÃO DE CONTAS**

Ao término da execução deste contrato a AMAUC prestará contas das despesas realizadas e manterá os registros contábeis e os documentos fiscais em conformidade ao que dispõe as Normas Brasileiras de Contabilidade emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade – CFC, observará as instruções emitidas pelos Tribunais de Contas do Estado de Santa Catarina e demais normas estabelecidas no Estatuto Social da Associação.

**CLAUSULA SÉTIMA  
DA VIGÊNCIA**

O presente Termo Aditivo terá vigência a contar de sua assinatura até a conclusão dos trabalhos e homologação final do Processo Seletivo.

**CLÁUSULA OITAVA  
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

As dúvidas oriundas deste Contrato serão resolvidas de comum acordo entre as partes.

E, por estarem justos e acertados, firmam o presente Termo Aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma para que produzam os efeitos legais.

Concórdia - SC, 20 de Setembro de 2021.

**MARCELO BALDISSERA**  
Vice-Presidente da AMAUC

**LEANI KAPP SCHMITT**  
Prefeita Municipal de ARABUTÃ

**ROBERTO KURTZ PEREIRA**  
OAB/SC 22.519

**VANDERLEI ROBERTO PICININI**  
Contador CRC/SC 023.918

**ANDREIA DALBOSCO**  
Coordenadora de Concursos e Processos Seletivos

## ANEXO ÚNICO

### PLANILHA DE CUSTOS

PROCESSO SELETIVO Nº 003/2021 - ACT's - ARABUTÃ - SC

#### Ensino Superior (20 questões)

Cargo	Conhecimentos Específicos	Língua Portuguesa	Matemática e Raciocínio Lógico	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Total Questões	Valor Questão R\$ 20,00
Educação Infantil e Séries Iniciais	10	4	3	3	20	R\$ 400,00
Educação Física	10				10	R\$ 200,00
Artes	10				10	R\$ 200,00
Língua Estrangeira - Alemão	10				10	R\$ 200,00
Informática	10				10	R\$ 200,00
					<b>TOTAL R\$</b>	<b>R\$ 1.200,00</b>

#### Ensino Médio (20 questões)

Cargo	Conhecimentos Específicos	Língua Portuguesa	Matemática e Raciocínio Lógico	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Total Questões	Valor Questão R\$ 18,00
Agente de Creche	10	4	3	3	20	R\$ 360,00
Auxiliar de Creche	10				10	R\$ 180,00
					<b>TOTAL R\$</b>	<b>R\$ 540,00</b>

<b>1</b>	<b>Despesas Prova Objetiva</b>	R\$ 1.740,00
<b>2</b>	<b>Despesas Administrativas (impressão de materiais e organização)</b>	R\$ 3.000,00
<b>3</b>	<b>Coordenação AMAUC Prova Escrita</b>	R\$ 700,00
<b>4</b>	<b>Fiscais Prova Escrita *</b>	R\$ 4.000,00
<b>5</b>	<b>Cômputo Títulos (valor cobrado por envelope R\$ 18,00 (dezoito reais), estimado em receber 400 (quatrocentos) envelopes)</b>	R\$ 7.200,00
<b>6</b>	<b>Ônibus Deslocamento Fiscais</b>	R\$ 2.000,00
<b>7</b>	<b>Despesa Aluguel Sistema</b>	R\$ 500,00
<b>Total</b>		<b>R\$ 19.140,00</b>

\* Fiscais por conta da Amauc, este valor estimado em necessitar de 50 (cinquenta) fiscais, sendo pago o valor de R\$ 80,00 cada um.